

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

Директор института экономики и управления

Ю.А. Китаев _____

«__» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проведение публичных выступлений и дебатов»

основной профессиональной образовательной программы -
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования
высшее образование — бакалавриат

Направление подготовки/специальность
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы
Государственное и муниципальное управление

Форма обучения

очная

очно-заочная

Год приема

2025

Санкт-Петербург
2025

Декан факультета

Ю.А. Китаев

Заведующий выпускающей
кафедрой

А.В. Холод

Разработчик, доцент

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Н.А. Борош

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)
- 2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы
- 3 Структура и содержание дисциплины (модуля)
- 4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)
 - 4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
 - 4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)
 - 4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- 5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Результаты обучения по дисциплине «Русский язык и культура речи» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Результаты обучения по дисциплине

1	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>ИУК-4.1 <i>Выбирает стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)</i></p>	<p>Знает: стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). З-ИПК 4.1 Умеет: выбирать стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия. У-ИПК 4.1 Владеет: стилями общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). В-ИПК 4.1</p>
		<p>ИУК-4.2 <i>Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i></p>	<p>Знает: информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). З-ИПК 4.2 Умеет: применять информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач. У-ИПК 4.2 Владеет: технологиями поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). В-ИПК 4.2</p>
		<p>ИУК-4.3 <i>Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i></p>	<p>Знает: основы и особенности переписки на иностранном языке. З-ИПК 4.3 Умеет: вести деловую переписку, воспринимать и использовать информацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). У-ИПК 4.3 Владеет: технологиями построения деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). В-ИПК 4.3</p>

		<p>ИУК-4.4 <i>Демонстрирует умение выполнять перевод текстов общей и профессиональной направленности с иностранного(ых) языка(ах) на государственный язык Российской Федерации, государственного языка Российской Федерации на иностранный(ые) язык(и)</i></p>	<p>Знает: нормы и методы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. 3-ИПК 4.4 Умеет: находить, воспринимать и использовать информацию на государственном, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации. У-ИПК 4.4 Владеет: технологиями построения деловой коммуникации на государственном языке и на иностранных языках. В-ИПК 4.4</p>
		<p>ИУК-4.5 <i>Публично выступает на государственном языке Российской Федерации, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представляет результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), поддерживает разговор общей и профессиональной направленности</i></p>	<p>Знает: правила публичных выступлений на государственном языке Российской Федерации. 3-ИПК 4.5 Умеет: строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения. У-ИПК 4.5 Владеет: навыком устно представляет результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), поддержания разговора общей и профессиональной направленности. В-ИПК 4.5</p>

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

3 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «*Иностранный язык*» составляет 3 зачетные единицы /108 часов (таблица 2).

Содержание дисциплины (модуля) «*Русский язык и культура речи*» представлено в таблицах 3 – 6.

Таблица 2. Структура дисциплины (модуля)
 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
 ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час. всего/ *	В т.ч. по семестрам	
		№1	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108	
1. Контактная работа:		48	
Аудиторная работа			
<i>лекции (Л)</i>		16	
<i>практические занятия (ПЗ)</i>		32	
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>			
<i>курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)</i>			
<i>консультации перед экзаменом</i>			
2. Самостоятельная работа (СРС)		60	
<i>реферат/эссе (подготовка)</i>			
<i>курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>			
<i>контрольная работа</i>			
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>		60	
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>			
<i>Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)</i>			
Вид промежуточного контроля:		Экзамен/зачёт с оценкой/ зачёт/ защита КР/КП	
Промежуточный контроль		зачет	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час. всего/ *	В т.ч. по семестрам	
		№1	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану			
1. Контактная работа:			
Аудиторная работа			
<i>лекции (Л)</i>			
<i>практические занятия (ПЗ)</i>			
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>			
<i>курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)</i>			
<i>консультации перед экзаменом</i>			
2. Самостоятельная работа (СРС)			
<i>реферат/эссе (подготовка)</i>			
<i>курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>			
<i>контрольная работа</i>			
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>			
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>			
<i>Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)</i>			
Вид промежуточного контроля:		Экзамен/зачёт с оценкой/ зачёт/ защита КР/КП	
Промежуточный контроль		зачет	

Таблица 3. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Форма образовательной деятельности	Количество часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6
1	«Русский язык и культура речи»	занятия лекционного типа	всего		
			в том числе в форме практической подготовки	16	-
		занятия семинарского типа	всего		
			в том числе в форме практической подготовки	32	
самостоятельная работа обучающихся			60		
Итого			108		

Таблица 4. Содержание занятий лекционного типа

№ п/ п	Название раздела дисциплины	Формы и содержание занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	Код результата обучения	Количество часов, в том числе в форме практической подготовки	Количество часов, в том числе в форме практической подготовки
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1	2	4		5	
1	Введение	лекционное занятие <i>Специфика, предмет и структура дисциплины «Культура речи и деловое общение»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	
		лекционное занятие <i>Русский язык в системе языков мира</i>	; ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	
1	Культура речи и языковая норма	лекционное занятие. <i>Акцентологические и орфоэтические нормы</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	
		лекционное занятие. <i>Морфологические нормы</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	
		лекционное занятие. <i>Лексические нормы</i>	; ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	
		лекционное занятие. <i>Синтаксические нормы</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	
		лекционное занятие. <i>Средства выразительности речи</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	
		Практическое занятие. <i>Стили речи</i>	; ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	
2	Деловое общение	лекционное занятие <i>Деловое общение: специфика, виды,</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	

		<i>формы</i>			
		лекционное занятие <i>Этические и социально-психологические принципы делового общения</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	
		лекционное занятие. <i>Деловой этикет</i>	; ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	
		лекционное занятие. <i>Публичное выступление</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	2	
		лекционное занятие. <i>Спор, диспут, дискуссия как формы делового общения</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	1	
Итого				16	

Таблица 5. Содержание и формы занятий семинарского типа

№ п/ п	Название раздела дисциплины	Формы и содержание занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	Код результата обучения	Количество часов, в том числе в форме практической подготовки	Количество часов, в том числе в форме практической подготовки
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1	2	4		5	
1	Введение	Семинарское занятие <i>Специфика, предмет и структура дисциплины «Культура речи и деловое общение»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		Семинарское занятие <i>Русский язык в системе языков мира</i>	; ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	2	
1	Культура речи и языковая норма	Практическое занятие. <i>Акцентологические и орфоэпические нормы</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	2	
		Практическое занятие.	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3;	4	

		<i>Морфологические нормы</i>	ИУК- 4.4; ИУК 4.5.		
		Практическое занятие. <i>Лексические нормы</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	2	
		Практическое занятие. <i>Синтаксические нормы</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	2	
		Практическое занятие. <i>Средства выразительности речи</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	2	
		Практическое занятие. <i>Стили речи</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	2	
2	Деловое общение	Семинарское занятие <i>Деловое общение: специфика, виды, формы</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	2	
		Семинарское занятие <i>Этические и социально-психологические принципы делового общения</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	2	
		Семинарское занятие. <i>Деловой этикет</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		Семинарское занятие. <i>Публичное выступление</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	2	
		Семинарское занятие. <i>Спор, диспут, дискуссия как формы делового общения</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	2	
Итого				32	

Таблица 6. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание самостоятельной работы обучающихся	Код результата обучения	Количество часов	Количество часов
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1	2	4		5	
1	Введение	<i>Подготовка докладов по теме «Русский язык в системе языков мира».</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	3	
		<i>Подготовка и написание эссе на тему: «Место русского языка в современном мире»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	3	
2	Культура речи и языковая норма	<i>Тренировочные упражнения по теме «Акцентологические и орфоэпические нормы»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		<i>Тренировочные упражнения по теме «Морфологические нормы»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		<i>Тренировочные упражнения по теме «Лексические нормы»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		<i>Тренировочные упражнения по теме «Синтаксические нормы»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		<i>Тренировочные упражнения по теме «Средства выразительности речи»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		<i>Тренировочные упражнения по теме «Стили речи»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		<i>Тестовое задание по теме «Акцентологические и орфоэпические нормы»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	

		<i>Тестовое задание по теме «Средства выразительности речи»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	3	
3	Деловое общение	<i>Подготовка докладов по теме «Деловое общение: специфика, виды, формы»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		<i>Подготовка докладов по теме «Этические и социально-психологические принципы делового общения»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		<i>Подготовка докладов по теме «Деловой этикет»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		<i>Подготовка докладов по теме «Спор, диспут, дискуссия как формы делового общения»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		<i>Выполнение кейс-заданий по теме «Деловой этикет»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	4	
		<i>Выполнение кейс-заданий по теме «Спор, диспут, дискуссия как формы делового общения»</i>	ИУК-4.1, ИУК- 4.2, ИУК-4.3; ИУК- 4.4; ИУК 4.5.	3	
Итого				60	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, дисциплины «Русский язык и культура речи» представлен в таблице 7.

Таблица 7. Программное обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1.	Microsoft	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
2.	Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
3.	Adobe Foxit Reader	США	открытое лицензионное соглашение GNU
4.	WinRar	США	открытое лицензионное соглашение GNU
5.	7Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6.	Google Chrome	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7.	Mozilla Firefox	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8.	Linux	Финляндия	открытое лицензионное соглашение GNU
9.	Scilab	Франция	открытое лицензионное соглашение GNU

4.2 Учебное обеспечение дисциплины

Учебное обеспечение дисциплины «Русский язык и культура речи» представлено в таблице 8.

Таблица 8. Обеспеченность дисциплины учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров
1	2	3	4
1	<i>Комовская, Е.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / Е. В. Комовская ; Мин-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Санкт-</i>	печатное	75

	<i>Петербургский государственный аграрный университет, Кафедра иностранных языков и культуры речи. - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2017. - 209 с.</i>		
--	--	--	--

4.3 Методическое обеспечение дисциплины

Методическое обеспечение дисциплины «Русский язык и культура речи» представлено в таблице 9.

Таблица 9. Обеспеченность дисциплины методическими изданиями

№ п/п	Методическое издание	Вид методического издания	Количество экземпляров
1	2	3	4
1	<i>Латидус, И. Я. Учебные задания по курсу "Русский язык и культура речи" / И. Я. Латидус, Т. А. Мулина, Д. В. Сулима ; С.-Петерб. гос. аграр. ун-т, Каф. иностр. яз.; под ред. И. В. Вихриевой. - СПб., 2010. - 55 с.</i>	печатное	120
2	<i>Русский язык и культура речи : учебно-метод. пособие для студентов, обучающихся по направлению подгот. бакалавриата / М-во сел. хоз-ва РФ, С.-Петерб. гос. аграр. ун-т, Каф. иностр. языков; под ред. И. В. Вихриевой; сост.: Андреева И. С., Муравьева А. А. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2014. - 64 с.</i>	печатное	80

4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем дисциплины «Русский язык и культура речи» представлен в таблице 10.

Таблица 10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1	2	3
1	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	http://gramota.ru/
2	Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском»	https://pushkininstitute.ru/
3	Корпус русского литературного языка	http://narusco.ru
4	Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru/new/

5	Словари, созданные на основе Национального корпуса русского языка	http://dict.ruslang.ru/

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Русский язык и культура речи» представлено в таблице 11.

Таблица 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	2	3
1	<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 2.1 Аудитория № 2413 НК – учебная аудитория для проведения практических занятий Перечень основного оборудования 1. Специализированная мебель (место преподавателя, столы, стулья, шкаф / стеллаж). Перечень технических средств обучения 1. Доска-экран, комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером и лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр. Программное обеспечение 1. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения «Антиплагиат ВУЗ», «Система Консультант Плюс», Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365). 2. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC, 7-Zip.</p>	<p><i>196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, строение 2</i></p>
2	<p>4. Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся 4.1 Аудитория № 2410 НК – учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Перечень основного оборудования 1. Специализированная мебель (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж). Перечень технических средств обучения 1. Доска-экран, комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр Программное обеспечение 1. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2013 RUSOLPNLAAcdmc; Windows 10 Ent</p>	<p><i>196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, дом 2, строение 2</i></p>
3	<p>4. Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации 4.1 Аудитория № 2410 НК – учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации 1. Специализированная мебель (место преподавателя, столы, стулья, шкаф / стеллаж).</p>	<p><i>196601, Санкт-Петербург, город Пушкин,</i></p>

№ п/п	<p align="center">Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</p>	<p align="center">Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</p>
	<p>Перечень технических средств обучения</p> <p>1. Доска-экран, комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером и лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр.</p> <p>Программное обеспечение</p> <p>1. Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения «Антиплагиат ВУЗ», «Система Консультант Плюс», Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365).</p> <p>2. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC, 7-Zip.</p>	<p align="center"><i>Петербургское шоссе, дом 2, строение 2</i></p>