

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

---

Колледж  
(на правах факультета непрерывного профессионального образования)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ 03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ И**  
**ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИХ**  
**ОБЪЕДИНЕНИЯМ**

Специальность  
40.02.04 Юриспруденция

Квалификация  
Юрист

Форма обучения  
Очная

Санкт-Петербург  
2024

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>3</b>
<b>2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>5</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>7</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>19</b>
<b>5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>23</b>

# **1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ 03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям**

### **1.1 Область применения рабочей программы профессионального модуля**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена и составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### **1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;
- выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации;
- поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права;
- применения актов корпоративного законодательства;
- разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.
- сотрудничества с предполагаемыми контрагентами.
- анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.

#### **уметь:**

- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса;
- составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов;
- квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции;
- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.
- свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;

- оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права;
- осуществлять профессиональное толкование норм права;
- применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

**знать:**

- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;
- ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права
- юридическую терминологию в сфере корпоративного права
- суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;
- порядок реализации свободы договора;
- особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;
- специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;
- способы определения существенных условий договора;
- требования к оформлению и регистрации договоров;
- основания и порядок изменения и расторжения договоров;
- особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;
- особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора;
- положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.

### **1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля**

Всего – 336 часов, в том числе:

в форме практической подготовки – 72 ч.;

Практики, в том числе:

- учебная практика – 1 неделя, 36 часов;
- производственная практика – 2 недели, 72 часа.

Промежуточная аттестация – 6 ч.,

в форме:

экзамена по МДК.03.01- в 3 семестре;

дифференцированного зачета по МДК.03.02, МДК.03.03 - в 4 семестре.

экзамена по модулю ПМ.03 в 4 семестре.

## 2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям», соответствующие ему профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание

	юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи
ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами
ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики
ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов.
ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля ПМ.03

Коды компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Сумма учебная нагрузка, ч.	в т.ч. в форме практик. подготовки	Объем профессионального модуля								
				Работа обучающегося во взаимодействии с преподавателем								Самостоятельная работа, ч.
				Обучение по МДК					Практики		Консультации, ч	
				Всего, часов	в т.ч.				Учебная	Производственная		
Промежуточная аттестация, ч.	Лекции, ч.	лабораторные и практические занятия, ч.	курсовая работа (проект), ч.									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОК 1, ОК 9 ПК 3.1-2.3	МДК.03.01 Адвокатура	92	-	84	6	42	42	-	36	-	2	-
	МДК.03.02 Основы предпринимательского права	94	-	92		46	46	-				2
	МДК.03.03 Психология делового общения	36	-	36		18	18			-	2	-
ОК 1-9 ПК 3.1-2.3	Учебная практика	36	36								-	-
	Производственная практика	72	72							72	-	-
	Экзамен по модулю	6	-		6						-	
	<b>Всего:</b>	<b>336</b>	72	<b>212</b>	<b>12</b>	106	106	-	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

### 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов
1	2	3
<b>МДК 03.01 Адвокатура</b>		<b>92</b>
Тема 1.1 Понятия адвокатуры и адвокатской деятельности. Статус адвоката.	<b>Лекции</b>	6
	1. Понятие, значение адвокатуры в Российской Федерации. 2. Понятие и значение адвокатской деятельности. Полномочия адвоката. 3. Статус адвоката: приобретение, приостановление, прекращение статуса адвоката.	
	<b>Практические занятия</b>	6
	ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»	
Тема 1.2 История развития адвокатуры в России	<b>Лекции</b>	6
	1. Становление отечественной адвокатуры до 19 века. 2. Золотой век расцвета адвокатуры в 19 веке. 3. Адвокатура после революции 1917 года. 4. Адвокатура в советский период. 5. Реформа адвокатуры после распада СССР. 6. Адвокатура в настоящее время.	
	<b>Практические занятия</b>	6
	Изучение речей известных присяжных поверенных	
<b>РАЗДЕЛ 2. ЭТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АДВОКАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.</b>		
Тема 2.1 Профессиональная этика адвоката	<b>Лекции</b>	6
	1. Кодекс профессиональной этики адвоката. 2. Обязанности адвоката. 3. Ответственность адвоката за нарушение норм профессиональной этики адвоката. Дисциплинарное производство в отношении адвоката: правовые последствия для адвоката.	
	<b>Практические занятия</b>	6
	Изучение практики Комиссии по этики и стандартам ФПА России.	
<b>РАЗДЕЛ 3. ОРГАНЫ АДВОКАТСКОГО СООБЩЕСТВА И ФОРМЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДВОКАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>		

Тема 3.1. Органы адвокатского сообщества	<b>Лекции</b>	6
	1. Федеральная палата адвокатов (ФПА): органы, порядок их формирования, их компетенция. 2. Адвокатская палата субъекта РФ органы, порядок их формирования, их компетенция. 3. Взаимодействие адвокатской палаты субъекта РФ и ФПА	
	<b>Практические занятия</b>	6
	Решение тестовых заданий по теме 2.1.	
	Решение практических задач по обжалованию решений о привлечении адвоката к дисциплинарной ответственности	
Тема 3.2. Формы осуществления адвокатской деятельности.	<b>Лекции</b>	6
	1. Понятие адвокатского образования и их виды. 2. Адвокатский кабинет. 3. Коллегия адвокатов. 4. Адвокатское бюро. 5. Юридическая консультация. 6. Помощник адвоката и стажер адвоката.	
	<b>Практические занятия</b>	6
	Тестирование по темам 3.1, 3.2.	
Тема 3.3. Соглашение с адвокатом	<b>Лекции</b>	2
	1. Особенности заключения соглашения с адвокатом в различных адвокатских образованиях. 2. Содержание соглашения с адвокатом. 3. Понятие «гонорара успеха» и возможность включения этого условия в соглашение с адвокатом.	
	<b>Практические занятия</b>	2
	Решение практических задач. Тестирование по темам 3.1 -3.3. Подготовка адвокатского запроса.	
<b>4. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АДВОКАТА</b>		
Тема 4.1. Деятельность адвоката в уголовном судопроиз-	<b>Лекции</b>	2
	1. Стандарт осуществления адвокатом защиты в уголовном судопроизводстве. 2. Адвокат – защитник и адвокат – представитель потерпевшего: различия процессуального	

водстве	статуса. 3. Защита на стадии предварительного расследования. Участие адвоката в доказывании в интересах подзащитного. 4. Защита на стадии судебного разбирательства. 5. Обязанность обжалования приговора суда. 6. Конфликт интересов при осуществлении защиты в уголовном деле и способы его избежать, правомерные действия адвоката-защитника при наличии конфликта интересов.	
	<b>Практические занятия</b>	2
	Изучение Стандарта осуществления адвокатом защиты в уголовном судопроизводстве, норм УПК РФ.	
Тема 4.2. Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве	<b>Лекции</b>	2
	1. Полномочия адвоката и их основание. 2. Особенности участия адвоката при рассмотрении гражданских дел и стандарты деятельности.	
	<b>Практические занятия</b>	2
	Подготовка процессуальных документов	
Тема 4.3. Деятельность адвоката при юридическом сопровождении деятельности субъектов хозяйственных (предпринимательских) правоотношений	<b>Лекции</b>	2
	1. Формы юридического сопровождения предпринимательской деятельности. 2. Ограничения деятельности адвоката при взаимодействии с субъектами предпринимательской деятельности.	
	<b>Практические занятия</b>	2
	Решение практических задач	
Тема 4.4. Представление интересов доверителей в государственных органах	<b>Лекции</b>	2
	1. Представление интересов доверителей в налоговых органах. 2. Представление интересов доверителей в правоохранительных органах.	
	<b>Практические занятия</b>	2

	Решение практических задач	
Тема 4.5. Деятельность адвоката при привлечении лица к административной ответственности и деятельность адвоката в административном судопроизводстве	<b>Лекции</b>	2
	1. Деятельность адвоката при привлечении лица к административной ответственности 2. Деятельность адвоката в административном судопроизводстве	
	<b>Практические занятия</b>	2
	Решение практических задач 1. Техника юридического письма. 2. Юридическая риторика и судебная речь адвоката.	
	Консультации	2
	<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена в 3 семестре</i>	6
<b>МДК 03.02 Основы предпринимательского права</b>		<b>94</b>
<b>Раздел 1. Понятие предпринимательского права, правовое регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности</b>		
Тема 1.1 Понятие предпринимательской деятельности и предпринимательского права	<b>Лекции</b>	4
	Лекция 1 Понятие предпринимательской деятельности. Понятие и признаки предпринимательской деятельности, функции и виды предпринимательской и субъекты предпринимательской деятельности.	
	Лекция 2 Понятие предпринимательского права. Предмет, метод и принципы предпринимательского права. Сочетание императивных и диспозитивных рычагов воздействия в предпринимательском праве. Предпринимательское право, как отрасль, наука и учебная дисциплина.	
	<b>Практические занятия</b>	4
	ПЗ № 1 Понятие предпринимательской деятельности. Понятие и принципы осуществления предпринимательской деятельности. Организационно правовые формы предпринимательства.	
	ПЗ № 2 Понятие предпринимательского права. Сочетание императивных и диспозитивных рычагов воздействия в предпринимательском праве. Место предпринимательского права в системе права России	
Темы 1.2 Формы правового регулирования	<b>Содержание учебного материал</b>	4
	Лекции 3 Формы нормативно-правового регулирования предпринимательского права	
	Лекция 4 Формы индивидуально-правового регулирования предпринимательской деятель-	

	ности	
	<b>Практические занятия</b>	4
	ПЗ № 3 Формы нормативно-правового регулирования предпринимательского права Анализ источников предпринимательского права (нормативно-правовые акты, нормативные договоры, судебные прецеденты и правовые обычаи ПЗ № 4 Виды и формы индивидуально-правового регулирования предпринимательской деятельности (договоры и сделки, деловые обыкновения, решения собраний,). Локальные нормативные акты. Соотнесите понятия «решения собрания» и «сделка» Что общего и в чем различия?	
<b>Раздел 2 Субъекты предпринимательской деятельности</b>		
Тема 2.1 Понятие субъектов предпринимательской деятельности	<b>Лекции</b>	4
	Лекция 5 Понятие субъектов предпринимательской деятельности Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Классификация субъектов предпринимательской деятельности	
	Лекция 6. Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности	
	<b>Практические занятия</b>	4
	ПЗ № 5 Понятие субъектов предпринимательской деятельности Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Классификация субъектов предпринимательской деятельности	
	ПЗ № 6 Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности Изучение Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 № 129-ФЗ	
Тема 2.2 Правовое регулирование деятельности индивидуального предпринимателя	<b>Лекции</b>	2
	Лекция 7 Правовое регулирование деятельности индивидуального предпринимателя	
	<b>Практическое занятие № 7</b>	2
	<b>Правовое регулирование деятельности индивидуального предпринимателя</b>	
Тема 2.3 Коллективные формы предпринимательской деятельности	<b>Лекции</b>	6
	Лекция 8 Понятие и признаки юридических лиц как субъектов предпринимательской деятельности	
	Лекция 9 Коммерческие корпоративные предприятия и объединения предприятий	

	Лекция 10 Правовое положение семейного предприятия	
	<b>Практические занятия</b>	6
	ПЗ № 8 Понятие и признаки юридических лиц. Теории о сущности юридического лица. Признаки юридического лица. Виды юридических лиц и их организационно-правовые формы. Унитарные предприятия	
	ПЗ № 9 Коммерческие корпоративные предприятия и объединения предприятий Виды корпоративных предприятий (хозяйственные товарищества и акционерные общества). Виды объединений в сфере предпринимательства - холдинги, финансово-промышленные группы, группы компаний, банковские группы, консорциумы, концерны и т. п. и их правовое положение.	
	ПЗ № 10. Правовое положение семейного предприятия. Решение практических задач	
Тема 2.4 Правовой режим имущества	<b>Лекции</b>	4
	Лекции 11. Правовой режим имущества Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности Понятие и виды объектов имущественных прав. Классификация вещей как имущественной основы предпринимательской деятельности. Способы приобретения имущества	
	Лекция 12 Имущественные права предпринимателей Виды вещных прав (право собственности, право оперативного управления и право хозяйственного ведения). Интеллектуальные права на результаты интеллектуальной деятельности.	
	<b>Практические занятия</b>	4
	ПЗ № 11 Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. Понятие и виды объектов гражданских прав. Классификация вещей как имущественной основы предпринимательской деятельности. Способы приобретения имущества	
	ПЗ № 12 Имущественные права предпринимателей Виды вещных прав (право собственности, право оперативного управления и право хозяйственного ведения). Интеллектуальные права на результаты интеллектуальной деятельности. Решение практико-ориентированных задач.	
Тема 2.5 Правовые осно-	<b>Лекции</b>	4

вы несостоятельности (банкротства) предпринимателей	Лекции 13-14 Правовые основы несостоятельности (банкротства) предпринимателей Правовой статус участников судебного процесса о банкротстве Процессуальные меры предупреждения банкротства Судебные стадии рассмотрения дела о банкротстве в арбитражном суде Процедуры в деле о несостоятельности (банкротстве) и их особенности для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	
	<b>Практические занятия</b>	4
	ПЗ № 13. Понятие и признаки банкротства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Субъекты отношений банкротств, их правовой статус ПЗ № 14 Изучение Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ Решение практико-ориентированных задач.	
<b>Раздел 3. Формы государственного регулирования ПД и договоры и обязательства в предпринимательской деятельности</b>		
Тема 3.1 Формы государственного регулирования	<b>Лекции</b>	4
	Лекция 15 Формы государственного регулирования. Понятие государственного регулирования и государственного контроля. Антимонопольное регулирование рынка. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.	
	Лекция 16 Налогообложение и государственная поддержка предпринимательской деятельности – формы государственного регулирования	
	<b>Практические занятия</b>	4
	ПЗ № 15 Формы государственного регулирования Изучение федеральных законов: конкуренции» от Решение практико-ориентированных задач.	
	ПЗ № 16 Налогообложение и государственная поддержка предпринимательской деятельности – формы государственного регулирования Изучение Налогового кодекса, и Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 № 209-ФЗ Решение практико-ориентированных задач.	
Тема 3.2 Договоры и обязательства в ПД	<b>Лекции</b>	4
	Лекция 17 Сделки и представительство в сфере предпринимательства Содержание, основания возникновения и порядок исполнения обязательств. Представительство	

	Лекция 18 Понятие и виды договоров в ПД Понятие договора. Содержание и форма договора. Порядок заключения. Изменение и расторжение договора. Классификация гражданско-правовых договоров.	
	<b>Практические занятия</b>	4
	ПЗ № 17-18 характеристика предпринимательских договоров 1. Купли-продажи (розница, опт). 2. Договор оказания услуг. 3. Договор выполнения работ. 4. Договор дарения. 5. Договор аренды. 6. Договор проката. 7. Договор комиссии. 8. Договор перевозки. 9. Договор хранения. 10. Договор страхования Решение практико-ориентированных задач.	
<b>Раздел 4 Юридическая ответственность. Защита прав субъектов предпринимательства</b>		
Тема 4.1 Ответственность в сфере предпринимательской	<b>Лекции</b>	4
	Лекция 19-20. Ответственность в сфере предпринимательской Виды юридической ответственности за правонарушения в сфере ПД. Административная ответственность, Уголовная ответственность. Гражданско-правовая ответственность	
	<b>Практические занятия</b>	4
	19-20 Ответственность в сфере предпринимательской Понятие и признаки юридической ответственности, формы гражданско-правовой ответственности. Особенности привлечения к уголовной и административной ответственности. Решение практико-ориентированных задач.	
Тема 4.2 Защита прав и	<b>Лекции</b>	6

законных интересов предпринимателей	Лекция 21-23. Защита прав и законных интересов предпринимателей Задачи, способы и механизм защиты прав и законных интересов предпринимателей. Внесудебные способы защиты прав и законных интересов предпринимателей. Общие положения о судебной защите предпринимателей. Производство с участием предпринимателей в арбитражных судах и судах общей юрисдикции. Защита прав и законных интересов предпринимателей в третейских судах	
	<b>Практические занятия</b>	6
	21-23 Защита прав и законных интересов предпринимателей Понятие и основные формы защита прав предпринимателей. Защита прав и интересов предпринимателей от коррупционных действий органов государственной власти Решение практико-ориентированных задач.	
	<b>Самостоятельная работа</b>	2
<b>МДК.03.03 Психология делового общения</b>		36
Тема 3.1 Введение в психологию делового общения	<b>Лекции</b>	2
	1. Психология как наука. Предмет, объект, задачи психологии. Психология делового общения как отрасль психологических знаний. Исторический аспект развития психологии. Методы психологического исследования. Психическая структура личности.	
	<b>Практические занятия</b>	
	Исторические этапы развития психологических знаний и их характеристика. Связь психологии общения с другими науками. Психологические типологии личности. Психологические школы изучения личности.	2
Тема 3.2 Общение и индивидуальные особенности человека	<b>Лекции</b>	2
	1 Особенности психики человека. Психические процессы, психические свойства, психические состояния и их характеристика.	
	<b>Практические занятия</b>	4
	Изучение индивидуально – психологических особенностей личности и их значение в процессе общения: психические процессы, психические свойства, психические состояния. Методы диагностики психических функций человека.	
Тема 3.3 Общение - основа чело-	<b>Лекции</b>	4
	1 Общение в системе межличностных и общественных отношений. Классификация общения. Виды, функции общения. Единство общения и деятельности.	

веческого бытия. Стороны общения	Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). Коммуникативные барьеры. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Трансактный анализ Э. Берна. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). 2. Психологическое воздействие и манипулятивное общение. Вербальная и невербальная коммуникация.	
	<b>Практические занятия</b> 1. Анализ коммуникативных барьеров. 2. Вербальные и невербальные средства общения. 3. Анализ манипулятивного поведения героев общения. 4. Методы диагностики коммуникативных навыков человека. 5. Урок – дебаты на тему: «Проблемы современной коммуникации».	4
Тема 3.4 Формы делового общения и их характеристики	<b>Лекции</b> 1. Понятие о группах. Понятие коллектива. Групповая динамика. Лидерство и руководство. Стили общения. 2. Основные формы и правила делового общения: переговоры, публичное выступление, деловые беседы и т.д.	4
	<b>Практические занятия</b> Анализ групповой динамики. Диагностика стилей общения в группе (коллективе). Анализ форм делового общения.	2
Тема 3.5. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.	<b>Лекции</b> 1 Понятие конфликта и его структура. Стратегия разрешения конфликтов. Тест: К. Томаса. Правила поведения в конфликтах. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция. Стресс. Профилактика стресса в деловом общении.	2
	<b>Практические занятия</b> 1. Анализ конфликтных ситуаций. Диагностика поведения в конфликтах. 2. Анализ способов эмоциональной регуляции в конфликтах. 3. Урок-пресс-конференция на тему конфликта.	2
Тема 3.6. Этика и этикет делового общения.	<b>Лекции</b> 1. Понятие этики и психологии профессиональной деятельности. Понятие морали и её функции. Формирование ценностных ориентаций человека. Понятие этикета. Деловой этикет.	4

	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Диагностика ценностных ориентаций личности. Психологическое тестирование качеств личности.</p> <p>2. Защита рефератов на тему: «Деловой этикет».</p>	4
Учебная практика	<p><b>Виды работ</b></p> <p>1. Подбор и анализ законодательных и иных нормативных правовых источников, например, ознакомиться с главой 4 ГК РФ; нормами специальных законов: «Об обществах с ограниченной ответственностью»; «Об акционерных обществах»; «О хозяйственных партнерствах»; ФЗ «О производственных кооперативах»; «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», «О несостоятельности (банкротстве).</p> <p>2. Изучение и обобщение материалов судебной практики;</p>	36
Производственная практика	<p><b>Виды работ</b></p> <p>1. Ознакомление с учредительными документами, с учредительным договором простого товарищества, с договором об учреждении (создании); с решением учредителей, протоколом общего собрания, др.</p> <p>2. Ознакомиться с должностными инструкциями, правилами трудового распорядка, локальными нормативными актами корпорации.</p> <p>3. Ознакомиться с договорной, претензионной, исковой работой юридического отдела (управления) корпорации.</p> <p>4. Подобрать и ознакомиться с судебной практикой за последние 5 лет по вопросам создания, реорганизации, ликвидации, управления и деятельности различных видов корпораций (как коммерческих, так и некоммерческих), др.</p> <p>5. Изучить правовую основу деятельности организации (места прохождения практики).</p> <p>6. Проанализировать деятельность организации на предмет возможных правовых рисков в области антимонопольного регулирования. Подготовить аналитическую записку.</p> <p>7. Проанализировать рекламные кампании организации за последний год на предмет соблюдения требований законодательства о рекламе.</p> <p>8. Проанализировать инвестиционные договоры, заключенные организацией за последний год, выявить их особенности. Подготовить аналитическую справку.</p>	72
	Промежуточная аттестация в виде экзамена по модулю	6
	Итого	336

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета дисциплин права.

Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж

1; автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Вуго 1.8 метра – 1 шт.

Программное обеспечение: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365).

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **МДК 02.01 Адвокатура**

##### **Основные источники:**

1 Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 430 с. Текст : электронный /Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/509262> Электронный ресурс

Дополнительная литература:

2 Власов, А. А. Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 470 с. Текст : электронный Образовательная платформа Юрайт [сайт] URL:<https://urait.ru/bcode/491297> Электронный ресурс.

##### **Дополнительные источники:**

1. Чаннов, С. Е. Основы предпринимательского права : учебник для среднего профессио-нального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 473 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14781-0 Текст : элек-

тронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494928>.

### **Электронный ресурс**

#### **1. Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) // «Российская газета». 25.12.1993 г. № 237.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 24.02.2021) — Москва: Консультант Плюс, 2020. — URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/) (дата обращения: 10.11.2021). — Текст : электронный.
3. Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации» от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ // Российская газета. 1994. 23 июля.
4. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ // Российская газета. 1997. 6 января.
5. Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации» от 17 декабря 1997г. № 2-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. 1997. № 51. Ст. 5712.
6. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» от 6 октября 1999г. № 184-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1999. № 42. Ст. 5005.
7. Федеральный конституционный закон «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» от 26 февраля 1997г. № 1-ФКЗ // Российская газета. 1997. 4 марта.
8. Федеральный конституционный закон «О референдуме Российской Федерации» от 28 июня 2004г. № 5-ФКЗ // Российская газета. 2004. 30 июня.
9. Закон Российской Федерации «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27 апреля 1993 года № 4866-1 // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ. 1993. № 19. Ст.685.
10. Закон Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992г. № 3266-1 // Собрание Законодательства РФ. 1996. № 3. ст. 150.
11. Закон Российской Федерации «О вынужденных переселенцах» от 18 февраля 1993 года № 4510-1 // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ. 1993. № 12. Ст. 427.

## **МДК 03.02 Основы предпринимательского права**

### **Основные источники:**

1. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией С. Ю. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 592 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17612-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568630>

### **Дополнительные источники:**

1. *Балашов, А. И.* Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, В. Г. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20993-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559134>

### **Интернет-ресурсы**

1. Официальный интернет-портал правовой информации - [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
2. Правовая система Консультант Плюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
3. Конституция РФ - [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru)
4. Юридическая Россия: федеральный правовой портал - [www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru)
5. Президент России гражданам школьного возраста — [www.uznay-prezidenta.ru](http://www.uznay-prezidenta.ru)
6. Совет Федерации Федерального Собрания РФ - [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru)
7. Государственная Дума Федерального Собрания РФ [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)
8. Конституционный суд РФ - [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
9. Верховный суд РФ - [www.vsrp.ru](http://www.vsrp.ru)
10. Генеральная прокуратура РФ - [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru)
11. Пенсионный фонд РФ [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru)
12. Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка [www.rfdeti.ru](http://www.rfdeti.ru)

## **МДК 03.03 Психология делового общения**

### **Основные источники:**

1. *Сережко, Т. А.* Психология социально-правовой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00049-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491389>.

2. *Шульга, А. А.* Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10820-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494841>

### **Дополнительные источники:**

1. *Сорокотягин, И. Н.* Юридическая психология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2022. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01316-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490349>

## Интернет-ресурсы

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1	Консультант Плюс	свободный
2	Официальный интернет-портал правовой информации	свободный <a href="http://pravo.gov.ru/links/kremlin/">http://pravo.gov.ru/links/kremlin/</a>

## 4 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности [09](#) Юриспруденция, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности [09](#) Юриспруденция, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника (приложение 9).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности [09](#) Юриспруденция, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, не менее 25 процентов.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код формируемых компетенций	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	- подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике Дифференцированный зачет Экзамен
ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	- применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике Дифференцированный зачет Экзамен
ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики	- осуществлять поиск, профессиональный анализ и обобщение нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике Дифференцированный зачет Экзамен
ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.	- знание требований к оформлению юридических документов; - подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике Дифференцированный зачет Экзамен
ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	- умение квалифицированно проводить первичную правовую экспертизу документов	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике Дифференцированный зачет Экзамен
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным	- выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях Дифференцированный зачет Экзамен

контекстам		
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть техникой анализа информации;</li> <li>- владеть методикой хранения и поиска информации</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Экзамен</p>
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация ответственности за принятые решения,</li> <li>- обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;</li> <li>- использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере;</li> <li>- демонстрация знаний в области финансовой грамотности.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Экзамен</p>
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</li> <li>- умение конструктивно взаимодействовать с другими обучающимися, преподавателями в ходе обучения</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Экзамен</p>
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение грамотно, четко и логично излагать свои мысли в устной и письменной форме</li> <li>- владеть культурой межличностного общения.</li> <li>- знать этику делового общения</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Экзамен</p>
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных российских духовно-нравственных;</li> <li>значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>

применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства</li> </ul>	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать нормативные документы, регламентирующие организацию деятельности по специальности;</li> <li>- понимание общего смысла и содержания профессиональных документов;</li> <li>- умение применить документ для решения профессиональной задачи.</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях Дифференцированный зачет Экзамен