

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт *Инженерно-технологический*
Кафедра *Безопасности технологических процессов и производств*

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при
освоении **ОПОП ВО**

по дисциплине
«Управление техносферной безопасностью»

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направленность образовательной программы (профиль)
Охрана труда

Очная, заочная формы обучения

Год начала подготовки – 2025

Санкт-Петербург
2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	<p>УК-3 УК-3_{ид.3} Знать методику анализа возможных последствий личных действий и планирования последовательности действий для достижения заданного результата; Уметь анализировать возможные последствия личных действий и планировать последовательность действий для достижения заданного результата; Владеть навыками анализа возможных последствий личных действий и планирования последовательности действий для достижения заданного результата.</p>	<p>Раздел 1. Предмет курса и задачи его изучения</p> <p>Раздел 2. Система государственного управления в области техносферной безопасности</p> <p>Раздел 3. Государственная политика в области управления природопользованием</p> <p>Раздел 4. Законодательная и нормативно-правовая база управления охраной окружающей среды</p> <p>Раздел 5. Основы нормирования в области охраны окружающей среды.</p> <p>Раздел 6. Управление и экологический менеджмент</p> <p>Раздел 7. Методы экономического регулирования в области охраны окружающей среды</p> <p>Раздел 8. Экологическая экспертиза</p> <p>Раздел 9. Экологический контроль</p>	Тест, вопросы к зачету с оценкой
	<p>УК-3_{ид.4} Знать методологию эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом, и обсуждении результатов работы команды; Уметь эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т. ч.</p>	<p>Раздел 1. Предмет курса и задачи его изучения</p> <p>Раздел 2. Система государственного управления в области техносферной безопасности</p>	Тест, вопросы к зачету с оценкой

	<p>участвует в обмене информацией, знаниями, опытом, и обсуждении результатов работы команды; Владеть навыком эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом, и обсуждении результатов работы команды.</p>	<p>Раздел 3. Государственная политика в области управления природопользованием</p> <p>Раздел 4. Законодательная и нормативно-правовая база управления охраной окружающей среды</p> <p>Раздел 5. Основы нормирования в области охраны окружающей среды.</p> <p>Раздел 6. Управление и экологический менеджмент</p> <p>Раздел 7. Методы экономического регулирования в области охраны окружающей среды</p> <p>Раздел 8. Экологическая экспертиза</p> <p>Раздел 9. Экологический контроль</p>	
2.	<p>ОПК-3 ОПК-3_{ид-1} Знать нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности в части выделения необходимых требований; Уметь применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности в части выделения необходимых требований; Владеть навыком применения нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования в области техносферной безопасности в части выделения необходимых требований.</p>	<p>Раздел 1. Предмет курса и задачи его изучения</p> <p>Раздел 2. Система государственного управления в области техносферной безопасности</p> <p>Раздел 3. Государственная политика в области управления природопользованием</p> <p>Раздел 4. Законодательная и нормативно-правовая база управления охраной окружающей среды</p> <p>Раздел 5. Основы нормирования в области охраны окружающей среды.</p>	Тест, вопросы к зачету с оценкой

		<p>Раздел 6. Управление и экологический менеджмент</p> <p>Раздел 7. Методы экономического регулирования в области охраны окружающей среды</p> <p>Раздел 8. Экологическая экспертиза</p> <p>Раздел 9. Экологический контроль</p>	
ОПК-3 _{ид-3}	<p>Знать нормативно-правовые акты для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности;</p> <p>Уметь подбирать нормативно-правовые акты для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности;</p> <p>Владеть навыком подбора нормативно-правовых актов для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности.</p>	<p>Раздел 1. Предмет курса и задачи его изучения</p> <p>Раздел 2. Система государственного управления в области техносферной безопасности</p> <p>Раздел 3. Государственная политика в области управления природопользованием</p> <p>Раздел 4. Законодательная и нормативно-правовая база управления охраной окружающей среды</p> <p>Раздел 5. Основы нормирования в области охраны окружающей среды.</p> <p>Раздел 6. Управление и экологический менеджмент</p> <p>Раздел 7. Методы экономического регулирования в области охраны окружающей среды</p> <p>Раздел 8. Экологическая экспертиза</p> <p>Раздел 9. Экологический контроль</p>	<p>Тест, вопросы к зачету с оценкой</p>

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<i>УК-3</i> <i>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>					
УК-3ид-3					
Знать методику анализа возможных последствий личных действий и планирования последовательности действий для достижения заданного результата	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Тест, вопросы к зачету с оценкой
Уметь анализировать возможные последствия личных действий и планировать последовательность действий для достижения заданного результата	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Тест, вопросы к зачету с оценкой
Владеть навыками анализа возможных последствий личных	При решении стандартных	Имеется минимальный набор	Продемонстрированы базовые навыки	Продемонстрированы навыки при	Тест, вопросы к зачету с

действий и планирования последовательности действий для достижения заданного результата	задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	оценкой
УК-3ид-4					
Знать методологию эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом, и обсуждении результатов работы команды	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Тест, вопросы к зачету с оценкой
Уметь эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом, и обсуждении результатов работы команды	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Тест, вопросы к зачету с оценкой
Владеть навыком эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т. ч. участвует	При решении стандартных задач	Имеется минимальный набор навыков для	Продemonстрированы базовые навыки	Продemonстрированы навыки при решении	Тест, вопросы к зачету с оценкой

в обмене информацией, знаниями, опытом, и обсуждении результатов работы команды	не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	решения стандартных задач с некоторыми недочетами	при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	нестандартных задач без ошибок и недочетов	
<i>ОПК-3</i>					
<i>Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности</i>					
ОПК-3ид-1					
Знать нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности в части выделения необходимых требований	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Тест, вопросы к зачету с оценкой
Уметь применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности в части выделения необходимых требований	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Тест, вопросы к зачету с оценкой
Владеть навыком применения нормативных правовых актов,	При решении стандартных	Имеется минимальный набор	Продemonстрированы базовые	Продemonстрированы навыки при	Тест, вопросы к зачету с

содержащих государственные нормативные требования в области техносферной безопасности в части выделения необходимых требований	задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	оценкой
ОПК-3ид-3					
Знать нормативно-правовые акты для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Тест, вопросы к зачету с оценкой
Уметь подбирать нормативно-правовые акты для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Тест, вопросы к зачету с оценкой
Владеть навыком подбора нормативно-правовых актов для решения локальных задач	При решении стандартных задач	Имеется минимальный набор навыков для	Продemonстрированы базовые навыки	Продemonстрированы навыки при решении	Тест, вопросы к зачету с оценкой

обеспечения техносферной безопасности	не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	решения стандартных задач с некоторыми недочетами	при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	нестандартных задач без ошибок и недочетов	
---------------------------------------	---	---	---	--	--

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Темы контрольных работ

Контрольные работы не предусмотрены в РПД

4.1.2. Примерные темы курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены в РПД

4.1.3. Тесты

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ИУК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность действий для достижения заданного результата

1. Разработке плана перспективного планирования предшествует:

- а) анализ состояния охраны труда;
- б) анализ состояния условий труда;
- в) анализ результатов модернизации производства;
- г) анализ результатов аттестации рабочих мест.

2. Специалистам с высшим и средним специальным образованием, работающим по рабочим специальностям, за практический курс обучения засчитывается:

- а) подтвержденный дипломом теоретический курс по соответствующей специальности в рамках программы подготовки вновь принятых рабочих;
- б) подтвержденный дипломом практический курс по соответствующей специальности в рамках программы подготовки вновь принятых рабочих;
- в) стажировка на рабочем месте;
- г) подтвержденный аттестатом теоретический курс по соответствующей специальности;
- д) подтвержденный дипломом курс по соответствующей специальности в рамках программы подготовки вновь принятых рабочих.

3. Работодатель обязан обеспечить:

- а) принятие мер по сохранению благосостояния работников;
- б) принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций;
- в) принятие мер по сохранению жизни и здоровья работников при возникновении аварийных ситуаций;

- г) расследование и учет в установленном федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- д) санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда.

4. Производственные инструкции и/или инструкции для конкретных профессий выдаются:

- а) под роспись рабочим, для которых не обязательно знание этих инструкций;
- б) под роспись рабочим, для которых обязательно знание этих инструкций;
- в) под роспись всем работникам предприятия;
- г) под роспись только руководителям работ.

5. Реквизиты организации должны включать:

- а) сведения о месторасположении декларируемого объекта;
- б) наименование вышестоящей организации;
- в) фамилии, инициалы и должности руководителей организации;
- г) полное и сокращенное наименование эксплуатирующей организации;
- д) план расположения объекта на топографической карте.

6. На мероприятиях могут применяться:

- а) фейерверки;
- б) открытый огонь;
- в) иллюминация;
- г) электрические гирлянды.

7. Пряжки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей зданий должны быть:

- а) очищены от мусора;
- б) очищены от посторонних предметов;
- в) помыты;
- г) высушены.

8. Рабочие допускаются к самостоятельной работе:

- а) после получения удостоверения;
- б) после стажировки;
- в) после проверки теоретических знаний;
- г) после проверки навыков безопасных способов работы.

9. Каким образом законодательство в области охраны труда обеспечивает экономическую заинтересованность работодателя в улучшении условий и охраны труда?

- а) Установлена обязательность планирования и финансирования мероприятий по охране труда
- б) Установлена обязательность предоставления работникам отпуска в летний период;
- в) Через размеры тарифов при страховании работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний обеспечивается заинтересованность работодателя во внедрении более совершенных средств охраны труда и в сокращении числа рабочих мест с опасными или вредными условиями труда;
- г) Установлена обязательность предоставления работникам льгот и компенсаций за тяжелые работы и работы с вредными и опасными условиями труда.

10. Назовите функции службы охраны труда:

Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда

- а) Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов организации;
- б) Системы стандартов безопасности труда;
- в) Организация своевременного обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда;
- г) Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;
- д) Обеспечение подразделений питьевой водой и средствами защиты от солнечного излучения.

11. На второй ступени контроля охраны труда:

- а) исправность и соответствие требованиям безопасности оборудования, транспортных средств и технологических процессов, а также своевременность их ремонта;
- б) обеспечение требований безопасности труда при погрузочно-разгрузочных работах, работе на электрооборудовании, с электроинструментом, на участках, работах и оборудовании повышенной опасности;
- в) наличие спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты и правильность их использования работающими обеспечение требований внутреннего трудового распорядка.

12. Назовите основные направления деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда:

- а) Организация выставок, экспозиций, стендов, макетов и других форм наглядной агитации и пропаганды передового опыта создания здоровых и безопасных условий труда;
- б) Проверка знания требований охраны труда работниками организации;
- в) Проведение аналитических исследований состояния условий труда на рабочих местах в организации;
- г) Проведение анализа санитарной обработки помещения.

13. Обучение рабочих основных профессий безопасности труда включает: подготовку по программам бакалавриата и магистратуры

- а) обучение рабочих вторым профессиям;
- б) переподготовку рабочих;
- в) подготовку вновь принятых рабочих;
- г) повышение квалификации рабочих.

14. Основанием для ведения журналов регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте является:

- а) ГОСТ 12.3.044-93. «ССБТ. Организация обучения по охране труда»;
- б) ГОСТ 12.1.006-98. «ССБТ. Правила ведения журналов регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте»;
- в) Постановление Минтруда и социального развития РФ № 80 от 17.12.2002 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»;
- г) ГОСТ 12.0.004-90. «ССБТ. Организация обучения безопасности труда».

15. Рабочие места работников службы охраны труда рекомендуется:

- а) обеспечивать техническими средствами связи;
- б) обеспечивать современной оргтехникой;
- в) оборудовать для приема посетителей;
- г) оборудовать для приема пищи;
- д) организовывать в отдельном помещении.

16. В зданиях с витражами высотой более одного этажа не допускается:

- а) нарушение конструкций лестниц на уровне каждого этажа;
- б) нарушение конструкций окон на уровне каждого этажа;
- в) реставрация конструкций дымонепроницаемых негорючих диафрагм, установленных в витражах на уровне каждого этажа;
- г) нарушение конструкций дымонепроницаемых негорючих диафрагм, установленных в витражах на уровне каждого этажа.

17. На третьей ступени контролируются:

- а) выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, приказов и распоряжений работодателя, постановлений и решений профсоюзных и иных уполномоченных работниками представительных

органов, предписаний и указаний органов государственного надзора и контроля организация и результаты работы третьей ступени контроля;

- б) организация и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- в) выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда;
- г) выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля.

18. Личные карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты заполняются:

- а) на работника, которому выдается бесплатная спецодежда, спецобувь и другие СИЗ;
- б) на работника, который покупает спецодежду, спецобувь и другие СИЗ;
- в) на работника, которому выдается платная спецодежда, спецобувь и другие СИЗ;
- г) на работника, которому выдаются резиновые перчатки.

19. Основные процессы, контролируемые в рамках обеспечения безопасности труда в организации:

- а) проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда;
- б) обучение безопасным методам и приемам, выполнения работ и оказанию первой помощи лицам, пострадавшим в результате несчастных случаев на производстве;
- в) проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников;
- г) проведение дополнительных медицинских осмотров (обследований) работников.

20. Вопросы организации и осуществления контроля за соблюдением требований охраны труда могут решаться в рамках:

- а) индивидуального договора;
- б) соглашения по охране труда;
- в) отдела охраны труда;
- г) иного локального нормативного акта организации коллективного договора.

21. Повышение квалификации рабочих направлено:

- а) на совершенствование их профессиональных знаний;
- б) на совершенствование их умений и навыков;
- в) на совершенствование их теоретических знаний;
- г) на рост заработной платы на рост мастерства.

22. Журнал учета инструкций по охране труда для работников ведется:

- а) главным энергетиком;

- б) главным механиком;
- в) главным технологом специалистом по охране труда;
- г) главным санитарным врачом области.

23. Основанием для разработки перечня должностей и профессий работников, которым по условиям труда выдается бесплатное профилактическое питание, является:

- а) статья 221 ТК РФ;
- б) глава 29 ТК РФ;
- в) Приказ Минздравсоцразвития РФ «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» № 290н от 01.06.2009 г.;
- г) Постановление Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ № 1/29 от 13.01.2003 г. «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации»
статья 222 ТК РФ.

24. На период устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды, а также при введении особого противопожарного режима на территориях поселений и городских округов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, на предприятиях осуществляются такие мероприятия, как:

- а) проведение соответствующей разъяснительной работы с гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре;
- б) подготовка для возможного использования в тушении пожаров имеющейся водовозной и землеройной техники;
- в) организация противопожарных водоемов;
- г) организация безопасности труда.

25. На что направлены государственные нормативные требования охраны труда?

- а) На обеспечение безопасности опасных производственных объектов в процессе их эксплуатации.
- б) На сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.
- в) На уменьшение влияния вредных и (или) опасных производственных факторов на окружающую среду.

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ИУК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом, и обсуждении результатов работы команды

1. Разработке плана перспективного планирования предшествует:
 - а) анализ состояния охраны труда;
 - б) анализ состояния условий труда;
 - в) анализ результатов модернизации производства;
 - г) анализ результатов аттестации рабочих мест.

2. Специалистам с высшим и средним специальным образованием, работающим по рабочим специальностям, за практический курс обучения засчитывается:
 - а) подтвержденный дипломом теоретический курс по соответствующей специальности в рамках программы подготовки вновь принятых рабочих;
 - б) подтвержденный дипломом практический курс по соответствующей специальности в рамках программы подготовки вновь принятых рабочих;
 - в) стажировка на рабочем месте;
 - г) подтвержденный аттестатом теоретический курс по соответствующей специальности;
 - д) подтвержденный дипломом курс по соответствующей специальности в рамках программы подготовки вновь принятых рабочих.

3. Работодатель обязан обеспечить:
 - а) принятие мер по сохранению благосостояния работников;
 - б) принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций;
 - в) принятие мер по сохранению жизни и здоровья работников при возникновении аварийных ситуаций;
 - г) расследование и учет в установленном федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - д) санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда.

4. Производственные инструкции и/или инструкции для конкретных профессий выдаются:
 - а) под роспись рабочим, для которых не обязательно знание этих инструкций;
 - б) под роспись рабочим, для которых обязательно знание этих инструкций;
 - в) под роспись всем работникам предприятия;
 - г) под роспись только руководителям работ.

5. Реквизиты организации должны включать:
 - а) сведения о месторасположении декларируемого объекта;
 - б) наименование вышестоящей организации;
 - в) фамилии, инициалы и должности руководителей организации;
 - г) полное и сокращенное наименование эксплуатирующей организации;

д) план расположения объекта на топографической карте.

6. На мероприятиях могут применяться:

- а) фейерверки;
- б) открытый огонь;
- в) иллюминация;
- г) электрические гирлянды.

7. Пряжки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей зданий должны быть:

- а) очищены от мусора;
- б) очищены от посторонних предметов;
- в) помыты;
- г) высушены.

8. Рабочие допускаются к самостоятельной работе:

- а) после получения удостоверения;
- б) после стажировки;
- в) после проверки теоретических знаний;
- г) после проверки навыков безопасных способов работы.

9. Каким образом законодательство в области охраны труда обеспечивает экономическую заинтересованность работодателя в улучшении условий и охраны труда?

- а) Установлена обязательность планирования и финансирования мероприятий по охране труда
- б) Установлена обязательность предоставления работникам отпуска в летний период;
- в) Через размеры тарифов при страховании работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний обеспечивается заинтересованность работодателя во внедрении более совершенных средств охраны труда и в сокращении числа рабочих мест с опасными или вредными условиями труда;
- г) Установлена обязательность предоставления работникам льгот и компенсаций за тяжелые работы и работы с вредными и опасными условиями труда.

10. Назовите функции службы охраны труда:

Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда

- а) Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов организации;

- б) Системы стандартов безопасности труда;
- в) Организация своевременного обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда;
- г) Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;
- д) Обеспечение подразделений питьевой водой и средствами защиты от солнечного излучения.

11. На второй ступени контроля охраны труда:

- а) исправность и соответствие требованиям безопасности оборудования, транспортных средств и технологических процессов, а также своевременность их ремонта;
- б) обеспечение требований безопасности труда при погрузочно-разгрузочных работах, работе на электрооборудовании, с электроинструментом, на участках, работах и оборудовании повышенной опасности;
- в) наличие спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты и правильность их использования работающими обеспечение требований внутреннего трудового распорядка.

12. Назовите основные направления деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда:

- а) Организация выставок, экспозиций, стендов, макетов и других форм наглядной агитации и пропаганды передового опыта создания здоровых и безопасных условий труда;
- б) Проверка знания требований охраны труда работниками организации;
- в) Проведение аналитических исследований состояния условий труда на рабочих местах в организации;
- г) Проведение анализа санитарной обработки помещения.

13. Обучение рабочих основных профессий безопасности труда включает: подготовку по программам бакалавриата и магистратуры

- а) обучение рабочих вторым профессиям;
- б) переподготовку рабочих;
- в) подготовку вновь принятых рабочих;
- г) повышение квалификации рабочих.

14. Основанием для ведения журналов регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте является:

- а) ГОСТ 12.3.044-93. «ССБТ. Организация обучения по охране труда»;
- б) ГОСТ 12.1.006-98. «ССБТ. Правила ведения журналов регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте»;

- в) Постановление Минтруда и социального развития РФ № 80 от 17.12.2002 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»;
- г) ГОСТ 12.0.004-90. «ССБТ. Организация обучения безопасности труда».

15. Рабочие места работников службы охраны труда рекомендуется:

- а) обеспечивать техническими средствами связи;
- б) обеспечивать современной оргтехникой;
- в) оборудовать для приема посетителей;
- г) оборудовать для приема пищи;
- д) организовывать в отдельном помещении.

16. В зданиях с витражами высотой более одного этажа не допускается:

- а) нарушение конструкций лестниц на уровне каждого этажа;
- б) нарушение конструкций окон на уровне каждого этажа;
- в) реставрация конструкций дымонепроницаемых негорючих диафрагм, установленных в витражах на уровне каждого этажа;
- г) нарушение конструкций дымонепроницаемых негорючих диафрагм, установленных в витражах на уровне каждого этажа.

17. На третьей ступени контролируются:

- а) выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, приказов и распоряжений работодателя, постановлений и решений профсоюзных и иных уполномоченных работниками представительных органов, предписаний и указаний органов государственного надзора и контроля организация и результаты работы третьей ступени контроля;
- б) организация и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- в) выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда;
- г) выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля.

18. Личные карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты заполняются:

- а) на работника, которому выдается бесплатная спецодежда, спецобувь и другие СИЗ;
- б) на работника, который покупает спецодежду, спецобувь и другие СИЗ;
- в) на работника, которому выдается платная спецодежда, спецобувь и другие СИЗ;
- г) на работника, которому выдаются резиновые перчатки.

19. Основные процессы, контролируемые в рамках обеспечения безопасности труда в организации:

- а) проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда;
- б) обучение безопасным методам и приемам, выполнения работ и оказанию первой помощи лицам, пострадавшим в результате несчастных случаев на производстве;
- в) проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников;
- г) проведение дополнительных медицинских осмотров (обследований) работников.

20. Вопросы организации и осуществления контроля за соблюдением требований охраны труда могут решаться в рамках:

- а) индивидуального договора;
- б) соглашения по охране труда;
- в) отдела охраны труда;
- г) иного локального нормативного акта организации коллективного договора.

21. Повышение квалификации рабочих направлено:

- а) на совершенствование их профессиональных знаний;
- б) на совершенствование их умений и навыков;
- в) на совершенствование их теоретических знаний;
- г) на рост заработной платы на рост мастерства.

22. Журнал учета инструкций по охране труда для работников ведется:

- а) главным энергетиком;
- б) главным механиком;
- в) главным технологом специалистом по охране труда;
- г) главным санитарным врачом области.

23. Основанием для разработки перечня должностей и профессий работников, которым по условиям труда выдается бесплатное профилактическое питание, является:

- а) статья 221 ТК РФ;
- б) глава 29 ТК РФ;
- в) Приказ Минздравсоцразвития РФ «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» № 290н от 01.06.2009 г.;
- г) Постановление Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ № 1/29 от 13.01.2003 г. «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации»
статья 222 ТК РФ.

24. На период устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды, а также при введении особого противопожарного режима на территориях поселений и городских округов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, на предприятиях осуществляются такие мероприятия, как:

- а) проведение соответствующей разъяснительной работы с гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре;
- б) подготовка для возможного использования в тушении пожаров имеющейся водовозной и землеройной техники;
- в) организация противопожарных водоемов;
- г) организация безопасности труда.

25. Новогодняя елка не должна:

- а) загромождать окна;
- б) загромождать выход из помещения;
- в) загромождать вход в помещение;
- г) загромождать свет.

ОПК-3 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности

ИОПК-3.1 Применяет нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности в части выделения необходимых требований

1) При какой численности работников в организации должна создаваться служба охраны труда или вводиться должность специалиста по охране труда?

1. Более 50 человек.
2. Более 30 человек.
3. Более 15 человек.
4. Более 150 человек.

2) Кто выполняет функции специалиста по охране труда, если такая должность отсутствует в организации?

1. Только руководитель организации.
2. Только уполномоченный работодателем работник.
3. Только организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору, имеющие аккредитацию на оказание данных услуг.
4. Все перечисленные.

3) Каковы статус и подчиненность службы охраны труда в организации?

1. Самостоятельное структурное подразделение с подчинением непосредственно руководителю организации или по его поручению одному из заместителей.

2. Самостоятельное структурное подразделение с подчинением техническому руководителю организации.
3. Служба охраны труда входит в состав отдела кадров с подчинением заместителю руководителя организации по управлению персоналом.
4. Самостоятельное структурное подразделение с подчинением заместителю руководителя организации по производству.

4) Что из перечисленного не входит в перечень основных функций, выполняемых службой охраны труда в организации?

1. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.
2. Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.
3. Организация проведения приемки в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также приемки из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования.
4. Организация и участие в проведении специальной оценки условий труда.

5) Какие из перечисленных действий работника службы охраны труда неправомерны?

1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.
2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.
3. Лично отстранять от работы лиц, не имеющих допуск к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительные и периодические медицинские осмотры, инструктаж по охране труда, не использующих в своей работе предоставленные средства индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.
4. Направлять руководителю организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

6) В отношении каких рабочих мест оформляется декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда?

1. В отношении всех рабочих мест в организации.

2. В отношении рабочих мест, в связи с работой на которых работникам в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

3. В отношении всех рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса по результатам осуществления идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов не выявлены.

4. В отношении рабочих мест работников, профессии, должности, специальности которых включены в списки работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых осуществляется досрочное назначение трудовой пенсии по старости.

7) Что из перечисленного не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым лицу, назначаемому на должность руководителя службы охраны труда?

1. Общий стаж работы не менее 10 лет.

2. Высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности.

3. Высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда.

4. Стаж работы в области охраны труда не менее 5 лет.

8) Какие ключевые принципы и цели должна преследовать политика в области охраны труда?

1. Только обеспечение безопасности и охрану здоровья всех работников организации путем предупреждения связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов.

2. Только соблюдение соответствующих национальных законов и иных нормативных правовых актов, программ по охране труда, коллективных соглашений по охране труда и других требований, которые организация обязалась выполнять.

3. Только обязательства по проведению консультаций с работниками и их представителями и привлечению их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда.

4. Только непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда.

5. Все перечисленные.

9) С целью организации какого контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда создается институт уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда?

1. Общественного контроля.
2. Ведомственного контроля.
3. Производственного контроля.
4. Государственного контроля.

10) На какой срок избираются уполномоченные (доверенные) лица по охране труда в организации?

1. Не менее одного года.
2. Не менее двух лет.
3. Не менее трех лет.
4. Не менее пяти лет.

11) Какая из гарантий прав деятельности уполномоченных по охране труда изложена неверно?

1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченных, обеспечивать их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств организации.
2. Для вновь избранных уполномоченных рекомендуется организовывать обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду, других организациях за счет предприятия (с сохранением среднего заработка обучаемому).
3. Уполномоченным для выполнения возложенных на них функций рекомендуется предоставлять необходимое время в течение рабочего дня, устанавливать дополнительные социальные гарантии на условиях, определяемых коллективным договором или совместным решением работодателя и представительных органов работников.
4. Работодатель обязан освободить уполномоченных от основной работы на весь период их избрания.

12) По чьей инициативе в организации могут создаваться комитеты (комиссии) по охране труда?

1. Только по инициативе работников.
2. По инициативе работодателя и (или) работников либо их представительного органа.
3. Только по инициативе работодателя.
4. Только по инициативе профсоюзного органа организации.

13) Каким образом утверждается состав комитета (комиссии) по охране труда?

1. Приказом или распоряжением работодателя.

2. Решением общего собрания коллектива организации.
3. Протоколом заседания профсоюзной организации.
4. Совместным распоряжением работодателя и профсоюзной организации.

14) Кто из работников организации подлежит обучению и проверке знаний требований охраны труда?

1. Все работники организации, в том числе руководитель.
2. Только работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
3. Только работники, занимающие руководящие посты, все остальные проходят различные виды инструктажей по охране труда.

15) На какой срок и в каком случае допускается продление срока действия декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда?

1. На 3 года, если в период действия декларации с работником, занятым на данном рабочем месте, не произошел несчастный случай.
2. На 5 лет в любом случае, если не изменились условия труда на рабочем месте.
3. На 5 лет, если в период действия декларации с работником, занятым на данном рабочем месте, не произошел несчастный случай и у него не выявлено профессиональное заболевание.
4. Не допускается ни в каком случае.

16) Кто несет ответственность за своевременность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации?

1. Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда.
2. Технический руководитель организации.
3. Работодатель.
4. Руководитель службы кадров.

17) Какой вид инструктажа проводится с каждым принимаемым на работу новым работником?

1. Вводный.
2. Внеплановый.
3. Целевой.

18) В какой срок работодатель обязан организовать обучение всех поступающих на работу лиц безопасным методам и приемам выполнения работ?

1. В течение трех дней после приема на работу.
2. В течение недели после заключения трудового договора.
3. В течение месяца после приема на работу.
4. В течение пятнадцати дней после подписания приказа о приеме на работу.

19) С какой периодичностью проводится проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организаций?

1. Не реже одного раза в год.
2. Не реже одного раза в три года.
3. Не реже одного раза в пять лет.
4. Периодичность проверки знаний не регламентируется.

20) Кем в организации утверждаются программы обучения по охране труда?

1. Руководителем службы охраны труда.
2. Техническим руководителем организации.
3. Руководителем организации.
4. Программа обучения по охране труда согласовывается работодателем, а утверждается в соответствующем органе по труду.

21) В каком случае из перечисленных внеочередная проверка знаний не проводится?

1. При вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников.
2. При назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей).
3. После происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда.
4. При перерыве в работе в данной должности от шести до девяти месяцев.

22) В какой срок работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда, обязан пройти ее повторно?

1. В течение недели.
2. В течение двух недель.
3. В течение месяца.

23) При какой численности работников в организациях, осуществляющих производственную деятельность, рекомендуется создавать кабинет охраны труда?

1. 100 человек и более.
2. 80 человек и более.
3. 50 человек и более.
4. 30 человек и более.

24) Какая площадь должна быть у помещения для размещения кабинета охраны труда в организации с численностью работающих до 1000 человек?

1. 15 м2.
2. 18 м2.
3. 22 м2.
4. 24 м2.

25) На основании каких документов в организации должны разрабатываться инструкции по охране труда?

1. На основании межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, эксплуатационной и ремонтной документации поставщиков эксплуатируемого оборудования.
2. На основании межотраслевых или отраслевых типовых инструкций по охране труда (а при их отсутствии - межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций - изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства.
3. На основании межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, методических указаний, рекомендаций по охране труда.
4. На основании межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, ГОСТ ССБТ, СНиП, СН, ГН, СаНПиН.

ОПК-3 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности

ИОПК-3.3 Подбирает нормативно-правовые акты для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности

1) С какой периодичностью должны пересматриваться инструкции по охране труда?

1. Не реже одного раза в год.
2. Не реже одного раза в два года.
3. Не реже одного раза в три года.
4. Не реже одного раза в пять лет.

2) На какой срок разрабатываются временные инструкции по охране труда для вводимых в действие новых и реконструированных производств?

1. Не более полугода, после этого инструкция должна быть пересмотрена.
2. Не более года, после этого инструкция должна быть пересмотрена.
3. На срок до приемки производств в эксплуатацию.
4. На срок не более одного месяца.

3) В каких случаях должны пересматриваться инструкции по охране труда?

1. При пересмотре межотраслевых и отраслевых правил, типовых инструкций и иных нормативных актов по охране труда, при изменении технологического процесса, при изменении условий работы, при

использовании новых видов оборудования, материалов, приспособлений и инструментов.

2. По усмотрению руководителей структурных подразделений в случае выхода новых правил по охране труда или промышленной безопасности.

3. По требованию службы охраны труда в случае изменения условий труда.

4. По указанию руководителя организации или предписания государственного инспектора охраны труда.

4) На реализацию каких целей направлен комплекс мероприятий, осуществляемых при проведении специальной оценки условий труда?

1. Подтверждение или назначение вновь компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными производственными факторами.

2. Идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценка уровня их воздействия на работника.

3. Накопление исходных данных при переводе производства на другой вид продукции или на другую технологию изготовления той же продукции.

4. Определение рабочих мест, подлежащих ликвидации по условиям труда.

5) В каких целях используются результаты проведения специальной оценки условий труда?

1. Только для подготовки статистической отчетности об условиях труда.

2. Только для рассмотрения и урегулирования разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда, между работниками и работодателем и (или) их представителями.

3. Только для обоснования финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

4. Для достижения всех перечисленных целей.

б) С какой периодичностью должна проводиться специальная оценка условий труда на рабочем месте?

1. Не реже одного раза в три года, если иное не установлено Федеральным законом № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

2. Не реже одного раза в семь лет, если иное не установлено Федеральным законом № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

3. Не реже одного раза в пять лет, если иное не установлено Федеральным законом № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

4. По усмотрению работодателя.

7) Что из приведенного не учитывается при осуществлении на рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов?

1. Производственное оборудование, материалы и сырье, используемые работниками и являющиеся источниками вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицируются и при наличии

которых в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры работников.

2. Сроки проведения и перечень мероприятий по проверке технического состояния оборудования, используемого работниками.

3. Результаты ранее проводившихся на данных рабочих местах исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов.

4. Случаи производственного травматизма и (или) установления профессионального заболевания, возникшие в связи с воздействием на работника на его рабочем месте вредных и (или) опасных производственных факторов.

5. Предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.

8) Какой срок действия установлен для декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда?

1. Пять лет со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

2. Шесть лет со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

3. Восемь лет со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

4. Десять лет со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

9) Какой из перечисленных классов не предусмотрен в классификации условий труда по степени вредности и (или) опасности?

1. Оптимальные условия труда.

2. Допустимые условия труда.

3. Вредные условия труда.

4. Умеренно опасные условия труда.

5. Опасные условия труда.

10) К какому классу условий труда по степени вредности и (или) опасности относятся вредные условия труда?

1. К 4 классу.

2. К 3 классу.

3. К 2 классу.

4. К 1 классу.

11) Каким образом проводится специальная оценка условий труда на аналогичных рабочих местах?

1. Проводится в отношении 20 % рабочих мест от общего числа таких рабочих мест, но не менее чем двух рабочих мест.
2. Проводится в отношении 50 % рабочих мест от общего числа таких рабочих мест, но не менее чем трех рабочих мест.
3. Проводится в отношении 75 % рабочих мест от общего числа таких рабочих мест, но не менее чем четырех рабочих мест.
4. Проводится в отношении каждого из таких рабочих мест.

12) В каком из перечисленных случаев работодатель должен провести внеплановую специальную оценку условий труда?

1. Только при изменении применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способное оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников.
2. Во всех перечисленных случаях.
3. Только при выявлении профессионального заболевания, причиной которого явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов.
4. Только при наличии мотивированных предложений выборных органов первичных профсоюзных организаций или иного представительного органа работников о проведении внеплановой специальной оценки условий труда.

13) Кто должен проводить специальную оценку условий труда в организации?

1. Работодатель своими силами.
2. Работодатель совместно с организацией, проводящей специальную оценку условий труда.
3. Работодатель совместно с представителем государственной инспекции труда.
4. Только организация, проводящая специальную оценку условий труда.

14) В течение какого времени должна быть проведена внеплановая специальная оценка условий труда при вводе в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест?

1. В течение 6 месяцев.
2. В течение 10 месяцев.
3. В течение года.
4. В течение 1,5 лет.

15) Какая из приведенных последовательностей процедур, реализуемых в рамках проведения специальной оценки условий труда, указана верно?

1. Исследование (испытание) и измерение вредных и (или) опасных производственных факторов; идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.

2. Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.
3. Исследование (испытание) и измерение вредных и (или) опасных производственных факторов.

16) В отношении каких рабочих мест идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов не осуществляется?

1. Только в отношении рабочих мест работников, профессий, должности, специальности которых включены в списки работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых осуществляется досрочное назначение трудовой пенсии по старости.
2. Только в отношении рабочих мест, в связи с работой на которых работникам в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.
3. Только в отношении рабочих мест, на которых по результатам ранее проведенных аттестации рабочих мест по условиям труда или специальной оценки условий труда были установлены вредные и (или) опасные условия труда.
4. Во всех перечисленных случаях.

17) В каком из перечисленных случаев комиссия по проведению специальной оценки условий труда вправе принять решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов на рабочем месте?

1. Только если работодатель не в состоянии предоставить техническую (эксплуатационную) документацию на производственное оборудование (машины, механизмы, инструменты и приспособления), используемое работником на рабочем месте.
2. Только если у работодателя отсутствуют результаты ранее проводившихся на данном рабочем месте исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов.
3. Только если проведение указанных исследований (испытаний) и измерений на рабочем месте может создать угрозу для жизни работника, экспертов и (или) иных работников организации.
4. Во всех перечисленных случаях.

18) В каком случае при проведение специальной оценки условий труда в качестве результатов исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов могут быть использованы результаты, полученные при проведении в установленном порядке на рабочем месте производственного контроля за условиями труда?

1. В случае, если с момента получения результатов прошло не более 6 месяцев.

2. В случае, если с момента получения результатов прошло не более 10 месяцев.
3. В случае, если с момента получения результатов прошло не более 12 месяцев.
4. Данные результаты могут быть использованы в любом случае.
5. Данные результаты не могут быть использованы ни в каком случае.

19) Какие методы исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов должны применяться при проведении специальной оценки условий труда?

1. Только методы, прошедшие поверку и внесенные в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений.
2. Только методы, разработанные в организации с учетом специфики производства.
3. Только методы, разработанные организацией, проводящей специальную оценку условий труда.
4. Любые методы, обеспечивающие достаточную точность проводимых измерений.

20) Какой документ необходимо оформить по результатам проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов?

1. Акт.
2. Заключение.
3. Протокол.
4. Решение.

21) На что из перечисленного не имеют права лица, осуществляющие государственную экспертизу условий труда?

1. Беспрепятственно при наличии удостоверения установленного образца посещать для осуществления экспертизы любых работодателей (организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также работодателей - физических лиц).
2. Лично приостанавливать деятельность организаций до устранения несоответствий условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.
3. Запрашивать и безвозмездно получать необходимые для осуществления экспертизы документы и другие материалы.
4. Проводить соответствующие наблюдения, измерения и расчеты с привлечением в случае необходимости исследовательских (измерительных) лабораторий.

22) Какая норма выдачи очищающих кремов, гелей и паст установлена на работах, связанных с применением лаков и красок?

1. 150 мл на неделю.

2. 400 мл на десять дней.
3. 200 мл на месяц.
4. 500 мл на месяц.

23) Какая норма выдачи смывающих средств установлена работникам для мытья рук на работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями?

1. 250 г (мыло туалетное) или 300 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на месяц.
2. 200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на месяц.
3. 250 г (мыло туалетное) или 300 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на 10 дней.
4. 300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на 10 дней.

24) Какая норма выдачи смывающих средств установлена работникам для мытья рук на работах, связанных с трудносмываемыми загрязнениями?

1. 250 г (мыло туалетное) или 300 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на месяц.
2. 200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на месяц.
3. 300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на 10 дней.
4. 300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) на месяц.

25) За чей счет в организации производится приобретение и обеспечение работников средствами индивидуальной защиты?

1. Каждый работник должен сам приобретать необходимые средства индивидуальной защиты.
2. За счет средств профсоюзной организации при условии, что данный работник является членом профсоюза, в противном случае работник обеспечивает себя самостоятельно.
3. За счет средств работодателя.
4. За счет средств, выделяемых работодателю из средств федерального или регионального бюджета.

4.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету

Вопросы для оценки компетенции

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ИУК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность действий для достижения заданного результата

Знать:

1. Система государственного управления в области техносферной безопасности.
2. Стратегическая цель, задачи и принципы государственной политики в области техносферной безопасности.
3. Функции и полномочия в области техносферной безопасности федеральных министерств, служб и агентств.
4. Федеральные комиссии и советы.
5. Законодательная основа управления безопасностью в техносфере.

Уметь:

1. Принципы и методы менеджмента.
2. Организационные структуры управления. Функции управления организацией.
3. Регламентация управления.
4. Личность и группа как объект управления.
5. Власть и лидерство в управлении.

Владеть:

1. Методы управления персоналом.
2. Мотивация в профессиональной деятельности.
3. Разрешение конфликтных ситуаций и трудовых споров.
4. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений.
5. Экспертные методы принятия управленческих решений.

Вопросы для оценки компетенции

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ИУК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом, и обсуждении результатов работы команды

Знать:

1. Производственный экологический контроль.
2. Программа производственного экологического контроля.
3. Общие организационные документы по охране окружающей среды.
4. Организационные документы в области охраны водных объектов.
5. Организационные документы в области недропользования.

Уметь:

1. Организационные документы в области охраны атмосферного воздуха.

2. Схема обращения со стационарными источниками выбросов на предприятии.
3. Организационные документы по эксплуатации и обслуживанию газоочистных установок.
4. Организационные документы по обращению с отходами производства и потребления.
5. Лицензирование деятельности по обращению с отходами.

Владеть:

1. Технический отчет по обращению с отходами.
2. Учет в области обращения с отходами.
3. Схема обращения с отходами на предприятии.
4. Обращение с ртутьсодержащими отходами.
5. Паспортизация отходов производства и потребления.

Вопросы для оценки компетенции

ОПК-3 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности
ИОПК-3.1 Применяет нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности в части выделения необходимых требований

Знать:

1. Прогнозирование и планирование как методы принятия управленческих решений.
2. Охрана труда как объект управления.
3. Требования, предъявляемые к СУОТ.
4. СУОТ на промышленном предприятии и в муниципальном образовании.
5. Субъект управления охраной труда на производстве. Горизонтальная и вертикальная ветви управления охраной труда на производстве.

Уметь:

1. Служба охраны труда.
2. Субъект управления техносферной безопасностью на уровне муниципалитета.
3. Принципы принятия решений об управлении рисками.
4. Хозяйственный риск.
5. Риски для государства.

Владеть:

1. Коммуникация риска.
2. Государственная экспертиза в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
3. Государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
4. Лицензирование промышленной деятельности.
5. Декларирование безопасности опасных производственных объектов.

Вопросы для оценки компетенции

ОПК-3 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности

ИОПК-3.3 Подбирает нормативно-правовые акты для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности

Знать:

1. Сертификация продукции, технологий и производств.
2. Техническое расследование причин аварий на опасных производственных объектах.
3. Методы экономического управления безопасностью в техносфере.
4. Финансовые и материальные резервные фонды.
5. Добровольное и обязательное страхование ответственности за причинение вреда.

Уметь:

1. Государственное регулирование в природно-техногенной сфере.
2. Нормативные правовые основы государственного регулирования в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.
3. Подбирать нормативно-правовые акты для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности.
4. Осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.
5. Эргономические параметры рабочего места. Проходы, проезды, переходы, площадки, расстановка оборудования.

Владеть:

1. Навыком подбора нормативно-правовых актов для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности.
2. Навыком осуществления профессиональной деятельности с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.
3. Выработка и реализация управленческих решений со стороны субъекта управления.
4. Функции контроля, планирования, учета, анализа и оценки показателей состояния техносферной безопасности и функционирования СУОТ.
5. Методы оценки воздействия: аддитивность, синергизм и антагонизм. Превращения химических загрязнителей в окружающей среде.

4.2.2. Вопросы к экзамену

Экзамен не предусмотрен учебным планом

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов.

Критерии знаний при проведении зачета:

- **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

- **Оценка «не зачтено»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

- **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

• **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, аппарата: – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.