

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления
Кафедра государственного и муниципального управления

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при
освоении **ОПОП ВО**

по дисциплине
«Управление государственными программами и проектами»

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность образовательной программы (профиль)
Государственное и муниципальное управление

Формы обучения
очная, очно-заочная

Год начала подготовки – 2025

Санкт-Петербург
2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	<p>УК-2</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p>Знать: требования и критерии постановки целей</p> <p>Уметь: ставить цели проекта</p> <p>Владеть: навыком постановки цели, задач и определения действий и ресурсов их достижения</p> <p>ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Знать: методологию выбора оптимальных способов решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p> <p>Уметь: определять круг задач, планировать и выбирать пути их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: способами решения конкретных задач в профессиональной деятельности, исходя из действующих норм, имеющихся ресурсов</p>	<p>Раздел 1. Теоретические основы управления проектами</p> <p>Раздел 2. Механизм управления проектами</p>	Фонд тестовых заданий
2.	<p>ПК-1</p> <p>Способен владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>ИПК-1.1 Выполняет задачи планирования деятельности органов государственной власти</p>	<p>Раздел 1. Теоретические основы управления проектами</p> <p>Раздел 2. Механизм управления проектами</p>	Фонд тестовых заданий

<p>Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>Знать: Методы планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>Уметь: Выполнять задачи планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>Владеть: Навыками выполнения задач планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>ИПК-1.2 Владеет навыками организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>Знать: Принципы и методы организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов</p> <p>Уметь: Организовывать деятельность органов</p>		
--	--	--

	<p>государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>Владеть: Навыками организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>		
--	--	--	--

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение					
Знать: требования и критерии постановки целей	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Фонд тестовых заданий
Уметь: ставить цели проекта	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Фонд тестовых заданий
Владеть: навыком постановки цели, задач и определения действий и ресурсов их	При решении стандартных задач	Имеется минимальный набор	Продемонстрированы базовые	Продемонстрированы навыки при	Фонд тестовых

достижения	не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	заданий
ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений					
Знать: методологию выбора оптимальных способов решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Фонд тестовых заданий
Уметь: определять круг задач, планировать и выбирать пути их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Фонд тестовых заданий
Владеть: способами решения конкретных задач в профессиональной деятельности, исходя из действующих норм, имеющихся ресурсов	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Фонд тестовых заданий

ПК-1 Способен владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций					
ИПК-1.1 Выполняет задачи планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций					
Знать: Методы планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Фонд тестовых заданий
Уметь: Выполнять задачи планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Фонд тестовых заданий

<p>Владеть: Навыками выполнения задач планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>Фонд тестовых заданий</p>
<p>ИПК-1.2 Владеет навыками организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>					
<p>Знать: Принципы и методы организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p>	<p>Фонд тестовых заданий</p>
<p>Уметь: Организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными негрубыми недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p>	<p>Фонд тестовых заданий</p>

некоммерческих организаций			недочетами		
Владеть: Навыками организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Фонд тестовых заданий

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1 Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Вопросы для коллоквиума

Коллоквиум не предусмотрен в РПД

4.1.2. Темы контрольных работ

Контрольные работы не предусмотрены в РПД

4.1.3. Примерные темы курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены в РПД

4.1.4. Тесты

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение

1. Что такое «проект»?

- а) это временное усилие (действие), предпринятое для создания уникального продукта;
- б) это комплекс чертежей;
- в) это идея и действия по ее реализации с целью создания продукта, услуги или другого полезного результата.

2. Окружающая среда проекта – это:

- а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) совокупность всех участников проектов и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Дайте определение понятию «управление проектом»:

- а) это управление комплексом мер, дел и действий, направленное на достижение целей проекта;
- б) это процесс применения знаний, навыков, методов, средств и технологий к проектной деятельности с целью воплощения замыслов участников проекта;

в) это планирование, координацию и контроль проекта с позиций его завершения (и ввода в действие) от лица заказчика и с учетом его целей в единицах полезности, предназначения, качества, сроков реализации и затрат; г) это искусство и умение скоординировать людей, оборудование, материалы, деньги и последовательность работ по реализации проекта во времени и в рамках утвержденной стоимости;

д) это синтетическая дисциплина, объединяющая специальные и профессиональные знания.

4. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;

б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;

в) фазы: начальную прединвестиционную (концепцию), планирования (разработки), выполнения, окончания (завершения);

г) фазу разработки, фазу реализации.

5. Класс проектов характеризуют по их:

а) составу;

б) объему;

в) структуре;

г) величине;

д) количеству.

6. Кто или что является наиболее ценным ресурсом при управлении проектами?

а) идеи;

б) работа;

в) действие;

г) система;

д) люди.

7. Какие виды проектов существуют?

а) инвестиционно – строительные;

б) инновационные;

в) научно – исследовательские;

г) технологические;

д) учебно – образовательные;

е) базовые.

8. К какому аспекту управления проектами относится разработка документации, планирование работ, инжиниринг, бюджеты, отчеты и др.?

а) смешанному;

б) социальному;

в) культурологическому;

г) техническому.

9. Основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект – это:

а) управление;

б) управление проектом;

в) администрирование;

г) координация;

д) управленческое решение.

10. Дайте определение понятию «программа».

а) группа взаимосвязанных проектов, объединенных общей целью и условиями выполнения;

б) совокупность эффективных решений по развитию проекта;

в) группа проектов предприятия и мероприятия по их выполнению.

11. Какие проекты рассматривают в рамках программ?

а) монопроекты;

б) мультипроекты;

в) глобапроекты;

г) мегапроекты;

д) минипроекты.

12. Достижение целей проекта характеризуется основными показателями:

а) качеством;

б) бюджетом;

в) временем;

г) ресурсами;

д) издержками.

13. Бюджет проекта – это:

а) себестоимость продукции проекта;

б) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта;

в) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта и статей доходов, возникающих в результате проекта.

14. Инициатором проекта является:

а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;

б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов;

в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

15. Будущие затраты проекта делятся на: а) единовременные (непериодические) и операционные (периодические); б) повторяющиеся и постоянные; в) калькуляционные и косвенные.

16. Что такое команда проекта?

а) группа специалистов, работающих над реализацией проекта;

б) группа специалистов, работающих над реализацией проекта, представляющих интересы различных участников проекта;

- в) группа специалистов, работающих над реализацией проекта, представляющих интересы различных участников проекта и подчиняющихся управляющему проектом;
- г) группа специалистов, работающих над реализацией проекта и подчиняющихся управляющему проектом;
- д) группа специалистов, представляющих интересы различных участников проекта и подчиняющихся управляющему проектом;
- е) персонал проекта.

17. На каком этапе развития команды проекта происходит притирка сотрудников друг к другу, к управляющему и команде в целом?

- а) ликвидация;
- б) нормализация;
- в) работа;
- г) формирование;
- д) адаптация.

18. Что подразумевает под собой этап нормализации команды проекта?

- а) первое знакомство участников команды друг с другом и с проектом. Налаживание профессиональных и межличностных связей;
- б) на этом этапе происходит притирка сотрудников друг к другу, к управляющему и команде в целом;
- в) на этом этапе возникают тесные профессиональные и межличностные связи между участниками команды, формируется общая система ценностей. Возникает привязанность к команде, желание отстаивать ее интересы и добиться целей проекта;
- г) на этом этапе идет продуктивная работа по достижению целей проекта;
- д) после завершения основной части работы проект свертывают и подводят итоги.

19. Как вы понимаете понятие «лидерство»?

- а) спонтанно возникающий процесс влияния одного члена команды на других членов команд;
- б) запланированное действие управляющего проектом по объединению членов команды;
- в) руководителя проектом выбирают на общем голосовании членов команды; г) управляющий проектом должен быть честен и этичен в отношениях с участниками проекта.

20. Кто несет полную ответственность за достижение конечных целей проекта?

- а) только исполнители;
- б) инвестор;
- в) заказчик;
- г) управляющий проектом;
- д) все участники проекта.

21. На стадии разработки проекта

- а) расходуется 65-80% ресурсов проекта;
- б) ресурсы проекта не расходуются;

в) расходуется 9-15% ресурсов проекта.

22. Фаза проекта – это ...

- а) полный набор последовательных работ проекта;
- б) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации;
- в) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта.

ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

1. К какому виду обеспечения относят совокупность программ и соответствующей документации, позволяющей использовать вычислительную технику для решения различных задач?

- а) информационное,
- б) техническое,
- в) программное,
- г) математическое

2. К какому виду программного обеспечения относят системы управления проектами:

- а) системное;
- б) прикладное;
- в) гибридное;

3. Чем отличается управление проектами от управления процессами:

- а) это одно и то же понятие;
- б) управление проектами фокусируется на проектной деятельности, имеющей дату начала и окончания (временные рамки), управление процессами фокусируется на текущих операциях и бизнес-процессах компании;
- в) управление проектами – это программное средство, управление процессами – это управленческое действие;
- г) таких понятий, как управление проектами и управление процессами – не существует.

4. Классическое проектное управление предполагает представление проекта в виде:

- а) треугольника
- б) ромба
- в) овала
- г) параболы

5. Какой параметр отсутствует в проектном треугольнике

- а) время
- б) бюджет
- в) масштаб
- г) уникальность

6. Какой параметр присутствует в проектном треугольнике

- а) время
- б) ресурс
- в) пароль
- г) уникальность

7. Комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретного результата в определенные сроки и в пределах выделенного бюджета - это:

- а) бизнес-процесс
- б) система управления взаимоотношениями с клиентами
- в) система управления проектами г) проект

8. Agail это:

- а) минимально жизнеспособный продукт, обладающий минимальными, но достаточными для удовлетворения первых потребителей функциями
- б) визуальное представление графика работ, построенное согласно плану проекта, где отражены задачи и последовательность их выполнения
- в) семейство «гибких» подходов к разработке программного обеспечения или проектов
- г) средство для описания технических спецификаций программного обеспечения

9. Диаграмма Ганта это:

- а) минимально жизнеспособный продукт, обладающий минимальными, но достаточными для удовлетворения первых потребителей функциями
- б) визуальное представление графика работ, построенное согласно плану проекта, где отражены задачи и последовательность их выполнения
- в) семейство «гибких» подходов к разработке программного обеспечения или проектов
- г) средство для описания технических спецификаций программного обеспечения

10. MVP это:

- а) минимально жизнеспособный продукт, обладающий минимальными, но достаточными для удовлетворения первых потребителей функциями
- б) визуальное представление графика работ, построенное согласно плану
- в) семейство «гибких» подходов к разработке программного обеспечения или проектов
- г) средство для описания технических спецификаций программного обеспечения

11. Система это:

- а) взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации проекта, где отражены задачи и последовательность их выполнения в интересах достижения поставленной цели

б) комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретного результата в определенные сроки и в пределах выделенного бюджета

в) концепция обеспечения полного цикла сопровождения клиентов, позволяющая консолидировать информацию о клиенте и сделать ее доступной всем подразделениям компании, а также упорядочить все стадии взаимоотношений с клиентами

г) совокупность взаимосвязанных, взаимовлияющих друг на друга элементов, организованных в виде определённой целостности.

12. Информационная система это:

а) взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации в интересах достижения поставленной цели

б) комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретного результата в определенные сроки и в пределах выделенного бюджета

в) концепция обеспечения полного цикла сопровождения клиентов, позволяющая консолидировать информацию о клиенте и сделать ее доступной всем подразделениям компании, а также упорядочить все стадии взаимоотношений с клиентами

г) совокупность взаимосвязанных, взаимовлияющих друг на друга элементов, организованных в виде определённой целостности.

13. Отрезок времени за который на рынок выпускается версия готового программного продукта в методологии agile называется:

а) SCRUM

б) бэклог продукта

в) спринт

г) бэклог спринта

14. Перечисление требований к продукту и описание желаемых возможностей продукта на весь срок проекта это:

а) SCRUM

б) бэклог продукта

в) спринт

г) бэклог спринта

15. В какую из стадий управления проектом входит создание архива проектных документов:

а) инициация

б) планирование

в) контроль

г) завершение 1

16. В какую из стадий управления проектом входит создание диаграммы Ганта:

а) инициация

б) планирование

- в) контроль
- г) завершение

17. В какую из стадий управления проектом входит управление рисками:

- а) инициация
- б) планирование
- в) контроль
- г) завершение

18. В какую из стадий управления проектом входит назначение руководителя проекта:

- а) инициация
- б) планирование
- в) контроль
- г) завершение.

ПК-1 Способен владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ИПК-1.1 Выполняет задачи планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

1. Управление человеческими ресурсами в проекте – это:

- а) повышение квалификации персонала силами сторонних компаний;
- б) процесс придания инвестиционной привлекательности новому проекту и работа по продвижению проекта;
- в) функция управления, направленная на обеспечение эффективного использования работников, принимающих участие в реализации проекта;
- г) функция управления, обеспечивающая соответствие результата проекта потребностям потребителей;
- д) функция управления, с помощью которой обеспечиваются правовое поле и законность реализации проекта.

2. Какая теория мотивации делает упор на потребностях высших уровней: во власти, успехе и принадлежности, считая, что потребности низших уровней, как правило, удовлетворены?

- а) Маслоу;

- б) МакКлелланд;
- в) Харцберг;
- г) Давитсон;
- д) Джон Вилли.

3. Согласно какой теории мотивации удовлетворение потребностей на нижней ступени иерархии ведет к стремлению достичь более высокой ступени?

- а) Маслоу;
- б) МакКлелланд;
- в) Харцберг; г) Давитсон;
- д) Джон Вилли.

4. Согласно матрице доходности проектов перспективные проекты это:

- а) проекты, характеризующиеся малой долей в доходах компании, но значительными потенциально возможными темпами роста;
- б) проекты с низкими показателями доходности и высокими рисками, находящиеся на стадии запуска;
- в) детально разработанные и экономически обоснованные замыслы с хорошо прогнозируемыми показателями доходности и низкими рисками реализации;
- г) успешно выполненные проекты, находящиеся на завершающих стадиях реализации и приносят компании невысокий, но стабильный доход.

5. Что понимается под товарами пассивного спроса

- а) товары, потребляемые часто, без раздумий, без усилий на выбор и сравнение с другими товарами;
- б) товары, которые потребитель сравнивает по показателям качества, цены, дизайна с другими товарами;
- в) товары широкого потребления, о которых потребитель не знает, либо не задумывается об их покупке;
- г) ради особых характеристик этих товаров потребитель готов потратить дополнительные средства.

6. Функция управления, позволяющая учесть особенности реализации и результата проекта, обусловленные отраслевой спецификой, рынком и потребительскими предпочтениями – это:

- а) управление замыслом проекта;
- б) управление качеством;
- в) управление коммуникациями;
- г) управление рисками;
- д) управление человеческими ресурсами;
- е) управление предметной областью.

7. Функция управления, позволяющая обеспечить своевременную реализацию отдельных этапов и всего проекта в целом – это:

- а) управление изменениями в проекте;
- б) управление качеством;
- в) управление коммуникациями;
- г) управление рисками;
- д) управление проектом по временным параметрам;
- е) управление предметной областью;
- ж) управление выполнением гарантийных обязательств.

8. Внутреннее вознаграждение это:

- а) блага, получаемые от предприятия в виде материального, социального, дополнительного обеспечения;
- б) личные качества;
- в) выработка альтернативных эффективных решений;
- г) блага, получаемые от государства;
- д) удовлетворение, которое человек получает от работы, общения с другими людьми.

9. Каких мер, предпринимаемых для успешного управления материальными ресурсами, не существует?

- а) диагностика потребностей проекта в материальных ресурсах;
- б) выбор поставщиков материальных ресурсов
- в) поэтапная поставка материальных ресурсов;
- г) юридическая поддержка гарантийных обязательств;
- д) контроль поставки материальных ресурсов.

10. Оперативный лизинг это:

- а) передача арендатору права пользования основными средствами, при надлежащими арендодателю, на срок, не превышающий их полной амортизации, с обязательным возвратом владельцу по окончании срока действия лизингового соглашения;
- б) продажа основных средств финансовому институту с одновременным обратным получением этих средств предприятием в оперативный или финансовый лизинг;
- в) приобретение арендодателем по заказу арендатора основных средств с их дальнейшей передачей в пользование арендатора на срок, не превышающий периода их полной амортизации, с обязательной последующей передачей права собственности на эти средства арендатору;
- г) определение вида и объема действий в условиях прогнозируемого окружения в течение определенного промежутка времени;
- д) управление стоимостью и финансированием проекта.

11. Управление контрактами - это:

- а) управление действиями, способствующими принятию решения о его разработке и реализации;
- б) функция управления, позволяющая учесть особенности реализации и результата проекта, обусловленные отраслевой спецификой, рынком, потребительскими предпочтениями;
- в) функция управления проектом, с помощью которой обеспечивается взаимодействие заказчика с другими участниками проекта;
- г) функция управления, с помощью которой обеспечиваются правовое поле и законность реализации проекта;
- д) функция управления проектом, обеспечивающая наблюдение, стоимостное измерение, текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.

12. Контракт это:

- а) процедура согласования и утверждения;
- б) официальное соглашение между заинтересованными сторонами, в котором одна из них обязуется выполнить определенные виды работ в обмен на вознаграждение, предоставляемое другой стороной;
- в) факт передачи какой-либо информации;
- г) идея и действия по ее реализации с целью создания продукта, услуги или другого полезного результата;
- д) целевая программа, содержащая множество взаимосвязанных проектов, объединенных общей целью, выделенными ресурсами и временем на их выполнение.

13. Что понимается под временными параметрами проекта?

- а) периоды времени, в течение которых будут выполнены работы или группы работ, а также моменты контроля за ходом реализации проекта.
- б) календарный план проекта
- в) планировочный календарь проекта
- г) графическое изображение процессов реализации проекта, где все работы показаны в определенной технологической последовательности и в привязке к организационной структуре проекта по отдельным исполнителям

14. Случай, когда все риски проекта падают на заемщика, но цена финансовых ресурсов невысока, это:

- а) финансирование с ограниченным правом регресса.
- б) финансирование с регрессом на заемщика
- в) финансирование без права регресса на заемщика

15. Функция управления проектом, обеспечивающая корректировку проекта на протяжении его жизненного цикла в связи с влиянием на его реализацию внешней и внутренней среды:

- а) функции управления проектом;
- б) прогнозируемые изменения;
- в) управление изменениями в проекте;
- г) управление системами;
- д) реализация принятых изменений.

16. Сколько этапов управления правовым обеспечением проекта существует?

- а) 2;
- б) 4;
- в) 5;
- г) 6;
- д) 7.

17. Функция управления, обеспечивающая безопасность реализации проекта для предприятия, здоровья работников и окружающей среды, это –

- а) планирование мероприятиями по безопасности
- б) управление безопасностью;
- в) контроль безопасности;
- г) техническая безопасность;
- д) безопасность проекта.

18. На каком этапе управления безопасности предусматривается назначение ответственных за различные сферы безопасности проекта и наделение их соответствующими полномочиями?

- а) этап планирования;
- б) этап организации взаимодействия и полномочий;
- в) этап выполнения мероприятий по безопасности;
- г) этап мотивации выполнения мероприятий по безопасности;
- д) этап контроля безопасности.

19. Функция управления проектом, обеспечивающая правовое поле и законность реализации проекта, это –

- а) мотивация выполнения мероприятий по безопасности;
- б) реализация проектов;
- в) правовое обеспечение проекта;
- г) правовое планирование проекта;
- д) внутренняя координация правовой сферы проекта.

20. На каком этапе управления правовым обеспечением проекта осуществляется мониторинг состояния законов и норм госрегулирования,

которые определяют, что может и чего не должно делать предприятие при реализации проекта?

- а) правовое планирование проекта;
- б) реализация правового планирования;
- в) адаптация к изменению правовых аспектов внешней среды;
- г) внутренняя координация правовой сферы проекта;
- д) правовые аспекты мотивации и компенсации работников и участников проекта;
- е) контроль выполнения обязательств.

21. Столкновение мнений несогласных сторон, которыми могут быть как отдельные люди, так и организации, в решении различных вопросов, это –

- а) спор;
- б) конфликт;
- в) межличностные разногласия;
- г) противоречия;
- д) ссора.

22. Что относится к основным признакам, характеризующим условия возникновения конфликта?

- а) наличие взаимодействия нескольких сторон;
- б) приоритеты;
- в) деструктивные действия, направленные на подавление другой стороны;
- г) разграничение ответственности и полномочий;
- д) межличностные споры.

23. Что входит в план управления изменениями в проекте?

- а) описание изменений;
- б) планированием превентивных действий, направленных на снижение отрицательных воздействий на проект;
- в) предположительные сроки возникновения;
- г) результат управленческих воздействий;
- д) конкретные действия по управлению изменениями.

24. К методам минимизации рисков проекта можно отнести:

- а) диверсификация;
- б) капитализация;
- в) распределение рисков;
- г) страхование;
- д) дисконтирование доходов;
- е) резервирование средств;
- ж) получение гарантий.

25. Риск и неопределенность - это идентичные понятия?

а) да

б) нет

26. На какой фазе необходимо начинать управление рисками проекта?

а) начальная фаза;

б) основная фаза;

в) завершающая фаза;

г) фаза гарантийных обязательств.

27. Минимизация излишков запасов материальных ресурсов, которые увеличивают стоимость проекта и отвлекают дефицитные финансовые ресурсы, возможна за счет:

а) применения метода ABC контроля материальных ресурсов;

б) процессов эффективного управления внеоборотными активами;

в) установления норм ускоренной амортизации;

г) разработка календарных графиков работ машин, оборудования и временных сооружений.

28. В случае возмещения подрядчику всех затрат заказчиком и выплаты определенной суммы вознаграждения, способ которой указан в контракте, контракт называется:

а) контракт с твердой ценой;

б) контракт с фиксированной ценой элемента работ;

в) контракт с оплатой издержек плюс вознаграждение;

г) контракт с фиксированной ценой элемента работ.

29. Какие мероприятия проводятся для обеспечения сохранности материальных ценностей предприятия и участников проекта?

а) предотвращение потерь вследствие недобросовестной деятельности конкурентов;

б) создание требуемых условий хранения необходимого запаса сырья и материалов;

в) рациональное использование зданий, оборудования, материалов;

г) обеспечение деловой устойчивости проекта;

д) эффективное функционирование службы охраны предприятия;

е) использование при реализации проектов экологически чистых материалов.

30. Является ли неформальный обмен информацией среди членов команды проекта коммуникацией, влияющей на эффективность реализации проекта?

а) да;

б) нет.

ИПК-1.2 Владеет навыками организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной

власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

1. В случае участия в проекте более двух различных организаций, имеющих различные значимые функции в этом проекте, реализуют _____ организационные структуры проектов.

- а) «сложные»
- б) «иерархичные»
- в) «простые»

2. Линейная горизонтальная диаграмма, на которой задачи проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися датами начала и окончания, задержками и, возможно, другими временными параметрами, — это диаграмма ...

- а) Точечная
- б) Ганта
- в) Комбинированная

3. Денежные потоки, поступающие от каждого участника в проект, называются:

- а) притоками
- б) доходами
- в) прибылью

4. Источники привлекаемых в проект средств — это _____ проекта.

- а) активы
- б) пассивы
- в) баланс

5. Комплекс инженерно-консультационных услуг коммерческого характера по подготовке и обеспечению непосредственно процесса производства, обслуживанию сооружений, эксплуатации хозяйственных объектов и реализации продукции — это:

- а) бенчмаркинг
- б) маркетинг
- в) инжиниринг

6. Комплекс практических, краткосрочных мероприятий по реализации, сформулированных ранее стратегии и тактики маркетинга проекта представляет собой _____ маркетинга проекта.

- а) модель
- б) программу
- в) инструмент

7. Матричная структура организация управления проектами, предусматривающая координацию менеджера проекта всех работы и

разделение ответственности за достижение цели с руководителями функциональных подразделений, — это структура ...

- а) балансовая
- б) линейная
- в) сбалансированная

8. Матричная структура организация управления проектами, предусматривающая ответственность координатора проекта за координацию задач по проекту, но ограниченную власть над ресурсами, — это структура ...

- а) слабая
- б) сильная
- в) балансовая

9. Финансирование проектов осуществляется способами самофинансирования и использования заемных и _____ средств.

- а) привлекаемых
- б) выводимых
- в) оборотных

10. Действия по разработке товарного предложения организации, ее имиджа, направленные на занятие благоприятного, выгодного положения в сознании потребителей, — ...

- а) позиционирование
- б) социальное проектирование
- в) анализ рынка

11. Капитал предприятия, вновь сформированный для инвестиционных целей как за счет собственных, так и заемных финансовых ресурсов — это:

- а) первичные инвестиции
- б) заемные средства
- в) оборотные средства

12. Длительность одного полного кругооборота средств, начиная с первой и заканчивая третьей фазой, — это:

- а) ликвидность
- б) оборачиваемость оборотных средств
- в) рентабельность

13. Доход предприятия, уменьшенный на величину произведенных расходов, — это:

- а) оборотные активы
- б) прибыль
- в) инвестиционные потоки

14. Доход, выручка от реализации продукции за вычетом стоимости материальных затрат — это:

- а) прибыль
- б) чистый операционный доход
- в) валовой доход предприятия

15. Инвестиции предприятия представляют собой вложение капитала во всех его формах в различные объекты его хозяйственной деятельности с целью получения

- а) добавленной стоимости
- б) оборотного капитала
- в) прибыли и достижения иного

4.2 Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение

Знать:

1. Что такое проект и управление проектами
2. История разработки методов прикладной информатики для управления проектами
3. Сущность управления проектами
4. Цель, стратегия и этапы жизненного цикла проекта
5. Окружение проектов
6. Управляемые параметры проекта

Уметь:

1. Поточковая интерпретация графа; постановка задачи о максимальном потоке в сети
2. Алгоритм решения задачи минимизации затрат на проект
3. Алгоритм решения задачи о максимальном потоке
4. Планирование потребности в ресурсах для выполнения работ
5. Формы контроля производительности труда
6. Контроль и регулирование проекта

Владеть:

1. Состав и анализ факторов потерь времени
2. Принятие решений
3. Управление изменениями
4. Структура разбиения работ (СРР); назначение ответственных; определение основных вех
5. Процессы планирования
6. Постановка задачи минимизации затрат на проект

ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

1. Проектный цикл
2. Уровни планирования
3. Детальное планирование
4. Преимущества методов сетевого планирования
5. Основные определения теории графов
6. Методы управления содержанием работ

Уметь:

1. Переход от графа к сетевой модели комплекса работ
2. Детерминированный расчет временных характеристик проектов
3. Программное решение задачи СРМ
4. Программное решение задачи минимизации затрат на проект
5. Программное решение задачи PERT

Владеть:

1. Методы управление стоимостью и финансированием.
2. Управление качеством.
3. Управление рисками.
4. Управление человеческими ресурсами.
5. Управление материальными ресурсами.
6. Управление контрактами.

ПК-1 Способен владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ИПК-1.1 Выполняет задачи планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ИПК-1.2 Владеет навыками организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических

партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Знать:

1. Риски участников проекта
2. Финансовые риски
3. Правовые риски
4. Предварительная экспертиза проекта
5. Период окупаемости для проекта
6. Управление персоналом

Уметь:

1. Сравнительная характеристика международных и российских стандартов управления проектами.
2. Процессы планирования проекта.
3. Процессы исполнения проекта.
4. Процессы контроля и мониторинга проекта.
5. Процессы завершения проекта.
6. Показатели эффективности проекта. Методика оценки эффективности проекта.

Владеть:

1. Интерфейсные и технологические решения поддержки мониторинга выполнения проекта.
2. Взаимодействие менеджеров различного уровня в процессе мониторинга проекта и оперативного пересмотра плана.
3. Поиск резервов совершенствования проекта с помощью его информационной модели.
4. Технологическая поддержка совещаний и консультаций по вопросам выделения ресурсов.
5. Технологическая и организационная поддержка коллективного управления проектом.

4.2.2. Вопросы к экзамену

1. Сущность и цели управления проектами.
2. Задачи, решаемые в процессе управления проектами.
3. Место управления проектами в проектном цикле.
4. Фазы процесса управления проектом. Особенности деятельности менеджера проекта на каждой фазе.
5. Работы и ресурсы: определение, примеры.
6. Складируемые и нескладируемые ресурсы: классификационные признаки, влияние на процесс реализации проекта, количественные и качественные характеристики.

7. Содержание и назначение сетевого плана.
8. Содержание и назначение финансового плана реализации проекта.
9. Исторический опыт развития методов управления проектами.
10. Средства достижения целей управления проектами.
11. Основные факторы, принимаемые во внимание при управлении проектом.
12. Критерии качества управления проектами.
13. Виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов.
14. Методы снижения рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов.
15. Теоретико-игровая трактовка стратегий управления рисками на фазе реализации проекта.
16. Разделение ответственности, связанной с рисками, в процессе управления проектом.
17. Динамическое программирование — теоретическая основа разработки информационных моделей проекта.
18. Метод критического пути (СРМ) и его приложение к проблеме управления проектами.
19. Содержание технологии управления проектами PERT.
20. Особенности технологии PERT по сравнению с СРМ.
21. Критерии эффективного применения технологии PERT.
22. Предпосылки применения технологии PERT.
23. Организационные и технические условия использования технологии PERT.
24. Идентификация работ и ресурсов, относящихся к данному проекту.
25. Обоснование продолжительности работ и потребности в ресурсах.
26. Обоснование связей между работами.
27. Компенсация рисков увеличения продолжительности работ.
28. Источники данных о работах.
29. Источники данных о ресурсах.
30. Экспертная оценка как источник данных о работах и ресурсах.
31. Нормирование как источник данных о работах и ресурсах.
32. Особенности применения справочной литературы для обоснования продолжительности работ и потребности в ресурсах.
33. Понятие и назначение информационной модели проекта.
34. Назначение основных структур данных информационной модели проекта.
35. Содержание таблицы работ.
36. Содержание таблицы ресурсов.
37. Назначение, содержание и отображение распределительной таблицы.
38. Методы логического контроля корректности ввода модели проекта в ЭВМ.
39. Представление информационной модели проекта в форме диаграммы PERT.
40. Требования к сетевому плану.

41. Содержание технологического процесса планирования (согласно технологии PERT/ЕРМ).
42. Методы логического контроля корректности сетевого плана.
43. Технологические решения по информационной поддержке составления сетевого плана.
44. Документирование сетевого плана и его отображение в форме графика Ганта.
45. Ответственность менеджера проекта и управление ею.
46. Содержание деятельности менеджера проекта по выполнению сетевого плана.
47. Согласование и утверждение сетевого плана.
48. Логистический, финансовый и кадровый аспекты управления проектами.
49. Цели и содержание технологического процесса мониторинга.
50. Содержание технологического процесса пересмотра плана с учётом не предвиденных ранее обстоятельств.
51. Оперативное управление ресурсами на фазе мониторинга проекта.
52. Интерфейсные и технологические решения поддержки мониторинга выполнения проекта.
53. Взаимодействие менеджеров различного уровня в процессе мониторинга проекта и оперативного пересмотра плана.
54. Поиск резервов совершенствования проекта с помощью его информационной модели.
55. Технологическая поддержка совещаний и консультаций по вопросам выделения ресурсов.
56. Технологическая и организационная поддержка коллективного управления проектом.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов.

Критерии знаний при проведении зачета:

- **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

- **Оценка «не зачтено»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

- **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

- **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает

предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, аппарата: – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.