

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Колледж
(на правах факультета непрерывного профессионального образования)

УТВЕРЖДАЮ
Директор колле-



**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Специальность
35.02.05 Агрономия
(код и наименование специальности)

Квалификация
агроном

Форма обучения
Очная

Санкт-Петербург
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи освоения практики.....	4
2 Место практики в структуре ППСЗ.....	4
3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.....	4
4 Структура и содержание практики.....	10
5 Место проведения практики.....	13
6 Формы отчета о прохождении практики.....	14
7 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	16
8 Контроль и оценка результатов прохождения практики	20
Приложения	25

1 Цели и задачи освоения практики

Целью учебной практики является: закрепление материала, полученного после освоения профессиональных модулей (ПМ).

Учебная практика представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Основными задачами учебной практики являются:

- закрепление и углубление у обучающихся теоретических знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения;
- формирование у обучающихся комплексного представления о специфике работы агронома;
- содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе агронома.

Учебная практика способствует формированию общих и профессиональных компетенций, приобретению практического опыта в рамках профессиональных модулей.

2 Место практики в структуре ППССЗ

Учебная практика входит в профессиональный цикл и реализуется в форме практической подготовки.

Учебная практика проводится в несколько периодов, чередуясь с учебными занятиями.

Программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия в части освоения следующих видов деятельности:

- организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур;
- контроль процесса развития растений в течение вегетации;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен освоить вид деятельности и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Общие компетенции

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК.9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции

Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур:

ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ.

ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад.

ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий.

ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве.

ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков.

ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций.

ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.

Контроль процесса развития растений в течение вегетации:

ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации.

ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений.

ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния,

перезимовки озимых и многолетних культур.

ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности.

ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей.

ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней.

ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений.

ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании.

ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК.3.1 Осуществлять работы по рабочей профессии 18103 Садовник.

С целью овладения видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля ПМ. 01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур должен:

иметь практический опыт в:

- подготовке рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;
- разработке заданий для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствии с планом-графиком выполнения работ;
- инструктировании работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий;
- осуществлении оперативного контроля качества выполнения технологических операций растениеводческими бригадами;
- устранении выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;
- подготовке информации для составления первичной отчетности;

уметь:

- устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций в рамках полевых работ, в том числе с учетом фактических погодных условий;
- определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт;

- определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену;
- определять агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, государственными стандартами (ГОСТами) и регламентами;
- выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению;
- пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций;
- осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций;

знать:

- технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте;
- оптимальные сроки проведения различных технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур;
- сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы;
- требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами;
- методы контроля качества технологических операций в растениеводстве;
- факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве;
- способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций;
- требования охраны труда в сельском хозяйстве.

С целью овладения видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля ПМ.02 Контроль процесса развития растений в течение вегетации должен:

иметь практический опыт в:

- составлении программ контроля развития растений в течение вегетации;
- установлении календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;
- определении видового состава сорных растений и степени засоренности посевов, запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты растений от сорняков;

- определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей;
- проведении диагностики болезней растений, определении степени развития болезней и их распространенности с целью совершенствования системы защиты растений от болезней;
- проведении комплексной (почвенной и растительной) диагностики питания растений с целью совершенствования системы применения удобрений;
- проведении обработки и анализе результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации;
- ведении электронной базы данных истории полей;

уметь:

- выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв;
- определять оптимальные сроки и масштабы контроля процесса развития растений в течение вегетации;
- определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков;
- производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке;
- определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании;
- использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов;
- идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам;
- определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом;
- идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями;
- определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур;
- пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях;
- выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями;
- пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей;

знать:

- фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития;

- методику фенологических наблюдений за растениями;
- фазы развития растений, в которые проводится уборка;
- биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании;
- методы определения готовности культур к уборке;
- визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур;
- методы оценки состояния посевов с использованием дистанционного зондирования и беспилотных летательных аппаратов;
- морфологические признаки культурных и сорных растений;
- методы определения засоренности посевов;
- вредители и болезни сельскохозяйственных культур;
- признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями;
- методы учета сорняков, болезней и вредителей сельскохозяйственных культур;
- способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений;
- правила ведения электронной базы данных истории полей;
- требования охраны труда в сельском хозяйстве.

С целью овладения видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих должен:

иметь практический опыт в:

- разработке по чертежам и эскизам планировки и художественного оформления газонов, клумб и площадей, подлежащих озеленению на территориях предприятий и организаций;
- подготовке посадочного материала;
- стрижке ковровых газонов, цветников, формовочная обрезка (подстрижка) крон деревьев и кустарников;
- утепление и обмазке деревьев известью, смазывание прививок и мест повреждения садовым варом;
- сборе и сортировке семян и рассады;
- организации и ведении оранжерейного и парникового хозяйств;
- проветривании и утеплении парников и оранжерей, укрытие посевов и растений;
- подготовке ящиков, горшков, стеллажей и посадка в них растений. устройство, прополка и рыхление гряд.

уметь:

- использовать специализированное оборудование и инструменты;
- подготавливать почву для посева и посадки растений;
- размножать цветочно-декоративные культуры и древесно-кустарниковые породы;
- проводить предпосевную обработку семян;
- выполнять работы по посеву, посадке и уходу за цветочно-декоративными культурами и древесно-кустарниковыми породами;
- создавать цветники на озеленяемых объектах, принимать композиционные решения по их оформлению;
- создавать живые изгороди, осуществлять уход за ними;
- производить уход и ремонт газонов, дорожек, водоемов, рокариев и альпинариев.

знать:

- основы агротехники и ботаники;
- агротехнические правила ухода за растениями;
- способы стрижки деревьев и кустарников; правила обработки почвы и выполнения подготовительных работ для посадки растений;
- температурные режимы в теплицах, парниках и оранжереях;
- способы борьбы с болезнями растений и меры по предупреждению заболеваний их.

4 Структура и содержание практики

4.1 Объем учебной практики

	<i>Всего часов</i>	<i>Курс</i>
		1, 2, 3
Общая трудоемкость	УП. 01.01 - 4 недели (144 ч); УП. 02.01 – 5 недель (180 ч); УП. 03.01 - 4 недели (144 ч) Итого: 13 недель (468ч.).	3 курс 2 курс 2 курс
Вид промежуточного контроля	Дифференцированный зачёт: УП. 01.01. – 6 семестр; УП. 02.01. – 4 семестр; УП. 03.01. – 2 семестр	

4.2 Тематическое содержание практики

Учебная практика УП.01.01 по модулю ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур

1. Проведение оценки состояния озимых и многолетних трав.
2. Проведение технологических операций по возделыванию основных полевых культур.
3. Подготовка семян (посадочного материала) к посеву (посадке).
4. Проведение расчетов нормы высева семян, установки сеялки на норму

высева семян, посев с/х культур.

5. Проведение ухода за посевами озимых и яровых культур.
6. Определение фенологических фаз развития полевых культур и проведение фенологических наблюдений
7. Распознавание полевых культур по семенам и всходам.
8. Определение биологического урожая полевых культур.
9. Проведение уборки урожая, оценки качества уборки, послеуборочной обработки и закладки на хранение продукции.
10. Определение потерь урожая различных полевых культур, выявление причин потери и устранения их
11. Проведение посадки плодовых и ягодных культур.
12. Проведение весеннего ухода за плодовыми деревьями и ягодниками.
13. Проведение формирования различных типов крон у плодовых деревьев.
14. Проведение обрезки плодовых, ягодных культур и винограда.
15. Выполнение окулировки и наиболее распространенных видов прививок.
16. Выполнение основных работ по уходу в саду и плодовом питомнике.
17. Проведение обвязки у плодовых культур, обвязочным материалом.
18. Предварительное определение урожая, оптимальных сроков уборки с/х культур. Уборка.
19. Оценивание районированных и перспективных сортов плодовых культур.
20. Проведение товарной обработки плодов в соответствии со стандартами. Закладка плодов на хранение.
21. Проведение технологических операций по производству овощей.
22. Подготовка к эксплуатации культивационных сооружений защищенного грунта.
23. Подготовка и использование биотоплива для обогрева сооружений защищенного грунта.
24. Заготовка земли и составление грунтов для различных овощных культур.
25. Составление почвенных смесей и изготовление питательных кубиков для выращивания рассады.
26. Подготовка семян к посеву и посев овощных культур в открытом и защищенном грунтах.
27. Выполнение ухода за рассадой основных овощных культур.
28. Пикирование рассады, проведение ухода за рассадой в разные возрастные периоды.
29. Пикировка рассады. Заготовка рассады и высадка ее на постоянное место.
30. Отработка приемов по уходу за овощными культурами в открытом и защищенном грунтах.
31. Работа на рассадопосадочной машине.
32. Определение основных овощных культур по всходам и продуктовым органам
33. Определение технической спелости овощей.
34. Проведение уборки урожая овощей, подготовки его к реализации.
35. Определение качества овощей по ГОСТу.
36. Определение районированных сортов овощных культур.
37. Организация и проведение массового, индивидуального и клонового

- отбора в полевых условиях и на коллекционном участке.
38. Организация и проведение прочистки посевов зерновых культур.
39. Отработка техники апробации зерновых культур, картофеля. 4
40. Оформление документов на сортовые качества семян.
41. Проведение работ по подготовке семенного материала к хранению, согласно ГОСТам на сортовые семена.

Учебная практика УП.02.01 по модулю ПМ.02 Контроль процесса развития растений в течение вегетации

1. Проведение почвенных раскопок, учета почвообитающих вредных насекомых, их сбор и лабораторное определение.
2. Проведение энтомологического обследования посевов основных зерновых, зернобобовых, технических и кормовых культур.
3. Проведение энтомологического обследования посадок картофеля, основных овощных и плодово-ягодных культур.
4. Проведение учетов основных представителей вредной и полезной энтомофауны, сбор и лабораторное определение ее видов.
5. Проведение фитопатологического обследования посевов основных зерновых, зернобобовых, технических и кормовых культур. Проведение учетов пораженности растений основными болезнями, их сбор и лабораторное определение.
6. Проведение фитопатологического обследования посадок картофеля, основных овощных и плодово-ягодных культур. Проведение учетов пораженности растений, в т. ч. клубней, плодов, основными болезнями, их сбор и лабораторное определение.
7. Взятие образцов почв для анализа.
8. Определение механического состава почвы в поле (без приборов).
9. Оценка (бонитировка) качества почв, их потенциального плодородия и производительной способности с помощью почвенных карт.
10. Расчет запасов влаги в почве, суммарного водопотребления и коэффициента водопотребления
11. Проведение учета засоренности посевов. Количественный, или инструментальный с помощью различных инструментов (рамки, весы, мерные линейки, эталоны и т.п.).
12. Разработка схем севооборотов (полевых, овощных, кормовых, специальных и т.д).
13. Выбирать приемы обработки почвы с системой почвообрабатывающих машин
14. Проектирование системы обработки почвы в различных севооборотах;
15. Разработка мероприятия по повышению плодородия почв;
16. Распознавание минеральных удобрений
17. Корректировка доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв;
18. Определение дозы вносимого удобрения и перерасчет минеральных удобрений в условные туки
19. Расчет доз внесения удобрений по данным агрохимических анализов почв.

20. Определение способов и методов хранения растениеводческой продукции.
21. Подготовка растениеводческой продукции к хранению;
22. Анализировать условия хранения картофеля;
23. Анализировать условия хранения овощей;
24. Анализировать условия хранения плодов и ягод в стационарных хранилищах;
25. Анализировать условия хранения плодов овощей в газовых средах;
26. Анализировать условия хранения в герметических емкостях с естественно создаваемой газовой средой;
27. Расчет естественной убыли при хранении картофеля;
28. Расчет естественной убыли при хранении плодов;
29. определение качества картофеля и овощей при хранении;
30. исследование сроков хранения и их влияние на потери массы плодово-ягодной продукции;
31. Определение качества плодово-ягодной продукции;
32. Определение качества клейковины;
33. Оценка качества круп;
34. Оценка качества хлебобулочных изделий;
35. Оценка качества растительного масла;
36. Подготовка овощей к переработке;
37. Подготовка плодов и ягод к переработке.

Учебная практика УП.03.01 по модулю ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1. Составление проекта клумбы соответствующего стилю. Подбор цветочно-декоративных растений для клумбы.
2. Составление проектно-сметной документации.
3. Составление календарного плана работ по уходу за клумбой.
4. Устройство вертикального озеленения.
5. Устройство живой изгороди.
6. Подбор и высадка древесно-кустарниковой растительности.
7. Уход за живой изгородью. Устройство садовых дорожек.
8. Ремонт и уход садовых дорожек.
9. Проектирование альпийской горки. Подбор растений.
10. Уход за альпинарием.
11. Проектирование рокария. Подбор растений и уход за рокарием.
12. Проектирование водоемов. Подбор растений и уход за водоемом

5 Место проведения практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, компьютерных классах и иных структурных подразделениях Университета либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и Университетом.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями Университета, ведущими дисциплины профессионального цикла.

6 Формы отчета о прохождении практики

Текущий контроль осуществляется путем регулярного наблюдения за работой обучающихся по программе практики и выполнением индивидуальных заданий, а также ежедневных проверок ведения дневника прохождения практики.

После окончания практики обучающийся предоставляет руководителю практики следующие документы:

- отчет по учебной практике.
- дневник прохождения учебной практики;

Оформление собранных материалов в виде отчета по практике.

Цель отчета – показать усвоение обучающимся программы учебной практики. Объем отчета – 20 - 25 страниц. Отчет о практике должен содержать: титульный лист, содержание, введение, основную часть (изложение материала в соответствии с общими разделами практики и конкретными выполняемыми заданиями), заключение, список источников, приложения.

Во время прохождения групповой учебной практики обучающийся последовательно выполняет наблюдения, анализы и учеты согласно программе практики, а результаты заносит в дневник.

Дневник следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В дневнике отражаются все работы, в которых обучающийся принимал участие. При описании выполненных работ указывают цель и характеристику работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты и дается их оценка.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу обучающегося. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными. В конце практики дневник проверяет преподаватель, ответственный за практику, делает устные и письменные замечания по ведению дневника.

Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Общие требования к отчету (Приложение Д):

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы.

Отчет составляется на основании фактического материала, собранного в период прохождения практики.

Отчет должен соответствовать предъявляемым требованиям.

Текстовая часть отчета располагается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4 (210x297) с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – 30 мм;
- правое – 10 мм;
- верхнее и нижнее по 20 мм.

Отчет представляется в машинописном виде. Интервал 1,5, Шрифт Times New Roman, кегль 14.

Текст разделов отчета должен подразделяться на подразделы и пункты. Разделы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего отчета. После номера ставится точка. Подразделы также нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела должен состоять из номера раздела, подраздела и находиться в начале заголовка.

Разделы и подразделы должны иметь содержательные заголовки.

Заголовки разделов пишутся прописными буквами, подразделов – строчными (кроме первой прописной). В конце заголовка точку не ставят.

Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовках не рекомендуется.

Заголовки и текст каждого последующего раздела отчета следует начинать с новой строки, а подразделов – с любой части страницы.

Нумерация страниц должна быть сквозной. Первой страницей является титульный лист, а второй – содержание и т.д., включая приложение

Номер страницы ставится цифрами в середине верхнего поля страницы. На первой странице (титульном листе) номер страницы не ставится.

Цифровой материал отчета рекомендуется представлять в виде таблиц. Таблица должна иметь содержательный, краткий заголовок. Слово «Таблица» и заголовок начинают с прописной буквы. Заголовок таблицы помещается за словом «Таблица». После заголовка таблицы точка не ставится.

Таблица помещается после второго упоминания о ней в тексте на оставшейся части страницы или в начале следующей. Переносить таблицу на другую страницу разрешается только в том случае, если она по объему занимает более одного листа.

Таблицы должны нумероваться арабскими цифрами. Нумерация должна быть сквозной. После номера таблицы точка не ставится.

В таблицах не допускается произвольное сокращение (КРС – вместо крупный рогатый скот и т.д.), разрешаются только принятые ГОСТом сокращения (кг, см, мм и т.д.).

Все иллюстрации (графики, фотографии, диаграммы и т.п.) именуются рисунками, которые нумеруются последовательно в пределах отчета арабскими цифрами. Каждый рисунок сопровождается содержательной подписью. Подпись делается под рисунком.

Общий объем отчета не должен превышать 20-25 страниц компьютерного текста.

Отчет, дневник должны быть сданы на проверку руководителю практики.

После проверки отчета руководителем, он поступает на защиту.

Промежуточная аттестация по учебной практике осуществляется руководителем по учебной практике от Университета и оформляется ведомостью промежуточной аттестации

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1 Учебно-методическое обеспечение практики

Перед началом практики обучающийся обязан совместно с руководителем разработать конкретные задания практики и календарный план их прохождения. В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной работе. Во время практики необходимо четко выполнять рекомендации и указания руководителя практики. В процессе прохождения практики обучающийся выполняет задания, соблюдая календарный график.

7.2 Подведение итогов практики

Отчетными документами обучающихся о прохождении учебной практики является дневник практики (Приложение В).

По окончании учебной практики обучающийся сдает дневник практики руководителю по практике от Университета.

Промежуточная аттестация по учебной практике осуществляется руководителем по учебной практике от Университета и оформляется ведомостью промежуточной аттестации

7.3 Информационное обеспечение практики

Основные источники:

1. Почвоведение : учебник для среднего профессионального образования / К. Ш. Казеев [и др.] ; ответственные редакторы К. Ш. Казеев, С. И. Колесников. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 427 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07031-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498895>.

2. Курбанов, С. А. Земледелие : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Курбанов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13974-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491343>.

3. Оборудование перерабатывающих производств. Растительное сырье : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Курочкин, Г. В. Шабурова, С. В. Байкин, О. Н. Кухарев ; под общей редакцией А. А. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08671-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491954>.

4. Воробьев, В. А. Электрификация и автоматизация сельскохозяйственного производства : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Воробьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07180-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490891>.

5. Растениеводство : учебник / В. А. Федотов, С. В. Кадыров, Д. И. Щедрина, О. В. Столяров. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 336 с. — ISBN 978-5-8114-1950-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168848>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Жохова, Е. В. Ботаника : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Жохова, Н. В. Складневская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07492-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491820>.

7. Панфилова, О. Ф. Физиология растений с основами микробиологии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Ф. Панфилова, Н. В. Пильщикова. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10601-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494665>.

8. Савина, О. В. Ботаника: биохимия растений : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Савина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12500-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495327>

Дополнительные источники:

1. Таланов, И. П. Растениеводство. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. П. Таланов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08153-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492013>.

2. Хайрова, Л. Н. Технологии производства продукции растениеводства: методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции : учебно-методическое пособие : [12+] / Л. Н. Хайрова ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021. — 27 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621166>. – Библиогр.: с. 15. – Текст : электронный.

3. Вильямс, В. Р. Травопольная система земледелия / В. Р. Вильямс. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-04937-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493076>.

4. Настройка и регулировка сельскохозяйственных машин : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Г. Мударисов [и др.] ; ответственный редактор С. Г. Мударисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15161-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497001>.

5. Оборудование перерабатывающих производств. Растительное сырье : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Курочкин, Г. В. Шабурова, С. В. Байкин, О. Н. Кухарев ; под общей редакцией А. А. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08671-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491954>.

7. Таланов, И. П. Растениеводство. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. П. Таланов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08153-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492013>.

8. Жуйкова, Т. В. Ботаника: анатомия и морфология растений. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Жуйкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05845-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493178>.

Интернет-ресурсы:

1. Агрономический портал Растениеводство, земледелие. Форма доступа: <http://agronomy.ru>.

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru> Агропоиск.

3. Информационный портал Эффективное сельское хозяйство. Форма доступа: <http://www.nbchr.ru/virt5/page13.htm>

4. Библиотека сельскохозяйственной литературы .Форма доступа: <http://www.pravya.ru/praktikum-po-zemledeliyu/index.php>

5. Электронная энциклопедия сельского хозяйства. Форма доступа: http://encdic.com/enc_selhoz/Mehanizacija-selskogo-hozjastva-1970.html.

6. <https://agroru.com> – агропортал. Сельское хозяйство в России.

8 Контроль и оценка результатов прохождения практики

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ.	Составлен план-график с учетом результатов анализа влияния погодных условий на урожайность сельскохозяйственных культур; Верно выбраны последовательность и календарные сроки проведения технологических операций; Верно выбраны последовательность и календарные сроки проведения технологических операций	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад.	Задания для растениеводческих бригад составлены с учетом норм выработки; виды и объем работ рассчитан на смену, распределение заданий соответствует плану-графику проведения работ	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий.	Инструктаж проведен с учетом особенностей и уровня профессионального развития работников и степени сложности задач. Проведена обратная связь о понимании содержания инструктажа. В инструктаже выбраны приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве.	Выбраны методы контроля качества выполнения технологических операций с учетом факторов, влияющих на качество выполнения технологических операций	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков.	Выявлены дефекты и недостатки технологических операций на основе требований к качеству выполнения технологических операций в	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике

	соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными Определены действия по устранению дефектов и недостатков Выбраны оптимальные методы устранения дефектов и недостатков	
ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций.	Проведено технологическое регулирование почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ; Проведено технологическое регулирование почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с порядком (алгоритмом) в зависимости от типа агрегата и технологической операции Соблюдены правила техники безопасности при проведении технологической регулировки	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.	Информация для составления первичной отчетности представлена в соответствии с правилами к ее оформлению Информация достоверна и объективна	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации	Составлены программы контроля развития растений в течение вегетации на основе анализа о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития;	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений.	Установлены календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур	Выбран метод определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния посевов, перезимовки озимых и многолетних культур	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике

культур.		
ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности.	Определен видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов различными способами.	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей.	Определен видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей.	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней.	Проведена диагностика болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней.	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений.	Проведена почвенная и растительная диагностика питания растений	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании.	Проведен анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании.	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.	Проведен анализ и обработка информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разработаны предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике
ПК 3.1. Осуществлять работы по рабочей профессии 18103 Садовник	Подготовлена почва для посева и посадки растений; Проведено размножение цветочно-декоративных культур и древесно-кустарниковых пород; Проведена предпосевная обработка семян;	Оценка выполнения работ на практических занятиях, на учебной практике

	<p>Выполнены работы по посеву, посадке и уходу за цветочно-декоративными культурами и древесно-кустарниковыми породами;</p> <p>Созданы цветники на озеленяемых объектах, принимать композиционные решения по их оформлению;</p> <p>Созданы живые изгороди, осуществлять уход за ними;</p> <p>Проведен уход и ремонт газонов, дорожек, водоемов, рокариев и альпинариев.</p>	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>Выбирать методы определения полевой всхожести семян, общего состояния посевов, густоты их стояния, оценки перезимовки озимых и многолетних культур</p>	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Использование сети "Интернет" в целях повышения эффективности, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Анализировать информацию для составления первичной отчетности.</p> <p>Подготовка предложений по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве</p>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями при проведении учебной практики	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при прохождении учебной практики
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>Проводить инструктирование работников. Составление программы контроля развития растений в течение вегетации в установленном порядке.</p> <p>Заполнение дневника практики и отчета.</p>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	Соблюдение стандартов профессиональной деятельности для агронома и садовника	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики

общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Выбор и использование мер по борьбе с болезнями растений, вредителями и сорными растениями с соблюдением правил безопасности. Проводить подкормки минеральными и органическими удобрениями; проводить обработку против болезней и вредителей с соблюдением требований охраны окружающей среды	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Использование средств профилактики перенапряжения, характерных для агронома и садовника, применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при прохождении учебной практики
ОК.9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Поиск и сбор информации о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики
ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Использование государственных стандартов (ГОСТ) и регламентов, нормативно-технической документации ей о правилах и технике безопасности использования специализированного оборудования и инструментов	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при прохождении учебной практики
ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Разработаны предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при прохождении учебной практики

Приложение Б
Форма индивидуального задания на практику для обучающихся
по образовательным программам среднего профессионального образования

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Колледж
(на правах факультета непрерывного профессионального образования)

Специальность _____
(шифр и наименование)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по _____
(наименование практики согласно ФГОС и учебному плану по ОП)

Для _____
(ФИО обучающегося)

обучающегося _____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование профильной организации и ее структурного подразделения)

Сроки прохождения практики с _____ г. по _____ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Вопросы, подлежащие изучению:

Индивидуальное задание: _____

В ходе прохождения _____
(наименование практики согласно ФГОС ВО и учебному плану по ОП)

обучающий(ая)ся должен освоить и обладать следующими компетенциями:

Ожидаемые результаты практики: _____

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

№ п/п	Планируемы формы работы (в соответствии с программой практики)	Трудоемкость (в часах)	Календарные сроки проведения планируемой работы
1			
2			
	Общий объем		

Руководители по практике:

От университета _____
(ФИО, должность) (Подпись)

От профильной организации _____
(ФИО, должность) (Подпись)

Задание принято к исполнению _____
(подпись обучающегося)

Приложение В

Форма дневника практики для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Колледж
(на правах факультета непрерывного профессионального образования)

Специальность _____
(шифр и наименование)

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

Студента _____
(ФИО студента)

_____ курс обучения, учебная группа № _____

Вид (тип) практики _____

Место прохождения практики _____

Сроки практики: с _____ по _____

Дата	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы	Оценки, замечания и рекомендации по работе

Подпись практиканта _____

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель по практике от профильной организации

(должность)

ФИО (подпись)

М.П.

Приложение Г
Форма аттестационного листа по практике

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Колледж
(на правах факультета непрерывного профессионального образования)

Специальность _____
(шифр и наименование)

Аттестационный лист
по _____ практике

Обучающийся _____
(ФИО)

специальности

(шифр и наименование)

проходил _____ практику в период с _____ по _____
(тип производственной практики)

В _____
(полное наименование организации)

В качестве _____.

1. Уровень освоенности компетенций в ходе прохождения практики

Компетенции		Оценка уровня освоенности
шифр	наименование	

2. Недостатки и замечания по отчету по практике:

3. Итоговая оценка _____

_____ (ФИО, должность руководителя по практике от университета) (подпись)

_____ (ФИО, должность члена комиссии) (подпись)

_____ (ФИО, должность члена комиссии/секретаря заседания кафедры) (подпись)

_____ (ФИО, должность члена комиссии) (подпись)

_____ (ФИО, должность члена комиссии) (подпись)

Приложение Д

Форма титульного листа отчета по практике для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Колледж

(на правах факультета непрерывного профессионального образования)

Специальность _____
(шифр и наименование)

**ОТЧЕТ ПО
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Студента _____
(ФИО студента)

_____ курса обучения, учебная группа № _____

Место прохождения практики _____
(полное наименование университета/профильной организации,

_____ структурного подразделения, их фактический адрес)

Руководители практики:

От университета _____
(ФИО, должность)

От профильной организации _____
(ФИО, должность)

Отчет подготовлен _____
ФИО студента _____ подпись _____

Санкт-Петербург 20__