

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО

Директор института экономики и управления

Ю.А. Китаев \_\_\_\_\_

«    » \_\_апреля 2025 г.

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

#### «**Геоинформационные системы территориального управления**»

основной профессиональной образовательной программы -  
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования  
*высшее образование — бакалавриат*

Направление подготовки/специальность  
*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*

Направленность (профиль) образовательной программы  
*Государственное и муниципальное управление*

Форма обучения

*очная*  
*очно-заочная*

Год приема

*2025*

Санкт-Петербург  
2025

Декан факультета

\_\_\_\_\_

Ю.А. Китаев

Заведующий выпускающей  
кафедрой

\_\_\_\_\_

А.В. Холод

Разработчик, доцент

\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

\_\_\_\_\_

Н.А. Борош

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)
- 2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы
- 3 Структура и содержание дисциплины (модуля)
- 4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)
  - 4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
  - 4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)
  - 4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- 5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

## 1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Результаты обучения по дисциплине «Технологии переговорного процесса» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Результаты обучения по дисциплине

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
1	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	З-ИУК-3.1 знать: Основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
			У-ИУК-3.1 уметь: Учитывать основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций при социальном взаимодействии
			В-ИУК-3.1 владеть: Навыками учёта основных аспектов межличностных и групповых коммуникаций при социальном взаимодействии
		ИУК-3.2 Применяет методы командного взаимодействия	З-ИУК-3.2 знать: Основные методы командного взаимодействия
			У-ИУК-3.2 уметь: Применять основные методы командного взаимодействия
			В-ИУК-3.2 владеть: Навыками применения основных методов командного взаимодействия
ПК-4 Способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа	ИПК-4.1 Владеет навыками разработки коммуникационной политики	З-ИПК-4.1 знать: Методы разработки коммуникационной политики	
		У-ИПК-4.1 уметь: Разрабатывать коммуникационную политику	
		В-ИПК-4.1 владеть: Навыками разработки коммуникационной политики	
		ИПК-4.2 Применяет современные	З-ИПК-4.2 знать: Современные технологии

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
	государственных и муниципальных служащих	технологии формирования и продвижения имиджа государственного и муниципального служащего	формирования и продвижения имиджа государственного и муниципального служащего У-ИПК-4.2 уметь: Применять современные технологии формирования и продвижения имиджа государственного и муниципального служащего В-ИПК-4.2 владеть: Навыками применения современных технологий формирования и продвижения имиджа государственного и муниципального служащего

## **2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина (модуль) «*Технологии переговорного процесса*» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

## **3 Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «*Технологии переговорного процесса*» составляет 3 зачетные единицы / 108 часов (таблица 2).

Содержание дисциплины (модуля) «*Технологии переговорного процесса*» представлено в таблицах 3-6.

Таблица 2. Структура дисциплины (модуля)  
 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам  
**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	В т.ч. по семестрам
		№
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:		
Аудиторная работа	54	54
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	18	18
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	36	36
2. Самостоятельная работа (СРС)	54	54
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	54	54
Вид промежуточного контроля:		
Промежуточный контроль		зачёт с оценкой

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	В т.ч. по семестрам
		№ 4
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:		
Аудиторная работа	16	16
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	6	6
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	10	10
2. Самостоятельная работа (СРС)	92	92
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	92	92
Вид промежуточного контроля:		
Промежуточный контроль	зачёт с оценкой	

Таблица 3. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Форма образовательной деятельности		Количество часов	
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1	2	4		5	6
1	Характеристика переговоров	занятия лекционного типа	всего	8	2
		занятия семинарского типа	всего	16	4
		самостоятельная работа обучающихся		26	44
2	Технологии проведения переговоров	занятия лекционного типа	всего	10	4
		занятия семинарского типа	всего	20	6
		самостоятельная работа обучающихся		28	48
<b>Итого</b>				<b>108</b>	<b>108</b>

Таблица 4. Содержание занятий лекционного типа

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Содержание занятий лекционного типа	Код результата обучения	Количество часов	
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1	2	4		5	6
1	Характеристика переговоров	<i>Переговоры как тип коммуникации.</i>	ИУК-3.1 ИУК-3.2	2	0,5
		<i>Виды переговорных процессов.</i>	ИУК-3.1 ИУК-3.2	2	0,5
		<i>Подготовка переговоров: содержательный и организационный аспект.</i>	ИУК-3.1 ИУК-3.2	4	1
2	Технологии проведения переговоров	<i>Технологии и этапы ведения переговоров.</i>	ИПК-4.1 ИПК-4.2	4	2
		<i>Этика и протокольные аспекты переговоров.</i>	ИПК-4.1 ИПК-4.2	2	1
		<i>Медиация</i>	ИПК-4.1 ИПК-4.2	4	1
<b>Итого</b>				<b>18</b>	<b>6</b>

Таблица 5. Содержание и формы занятий семинарского типа

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	Код результата обучения	Количество часов, в том числе в форме практической подготовки	
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1	2	4		5	6
1	Характеристика переговоров	Практическое занятие. <i>Переговоры как тип коммуникации.</i>	ИУК-3.1 ИУК-3.2	4	1
		Практическое занятие. <i>Виды переговорных процессов.</i>	ИУК-3.1 ИУК-3.2	4	1
		Практическое занятие. <i>Подготовка переговоров: содержательный и организационный аспект.</i>	ИУК-3.1 ИУК-3.2	8	2
2	Технологии проведения переговоров	Практическое занятие. <i>Технологии и этапы ведения переговоров.</i>	ИПК-4.1 ИПК-4.2	8	4
		Практическое занятие. <i>Этика и протокольные аспекты переговоров.</i>	ИПК-4.1 ИПК-4.2	4	1
		Практическое занятие. <i>Медиация</i>	ИПК-4.1 ИПК-4.2	8	1
<b>Итого</b>				<b>36</b>	<b>10</b>

Таблица 6. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание самостоятельной работы обучающихся	Код результата обучения	Количество часов	
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
1	2	4		5	6
1	Характеристика переговоров	Подготовка к тесту «Характеристика переговоров»	ИУК-3.1 ИУК-3.2	13	22
		Подготовка доклада «Характеристика переговоров»	ИУК-3.1 ИУК-3.2	13	22
2	Технологии проведения переговоров	Подготовка к коллоквиуму «Технологии проведения переговоров»	ИПК-4.1 ИПК-4.2	14	24
		Подготовка доклада «Технологии проведения переговоров»	ИПК-4.1 ИПК-4.2	14	24
<b>Итого</b>				<b>54</b>	<b>92</b>

#### 4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

##### 4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, дисциплины (модуля) «Технологии переговорного процесса» представлен в таблице 7.

Таблица 7. Программное обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1	Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»		
2	Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»	США	открытое лицензионное соглашение GNU
3	Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
4	Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
5	Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6	Mozilla Firefox	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7	Google Chrome	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8	WinRar	США	открытое лицензионное соглашение GNU

##### 4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебное обеспечение дисциплины (модуля) «Технологии переговорного процесса» представлено в таблице 8.

Таблица 8. Обеспеченность дисциплины (модуля) учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1	<p><i>Караяни, А. Г. Психология общения и переговоров : учебное пособие / А. Г. Караяни, В. Л. Цветков. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2023. – 248 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=700167">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=700167</a> (дата обращения: 08.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03643-4. – Текст : электронный.</i></p>	электронное	
2	<p><i>Куликова, Э. Г. Коммуникативные стратегии академического и профессионального взаимодействия : учебник : [16+] / Э. Г. Куликова, М. Е. Локтева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 483 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=694663">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=694663</a> (дата обращения: 08.06.2023). – ISBN 978-5-7972-2969-8. – Текст : электронный.</i></p>	электронное	
3	<p><i>Локтева, М. Е. Современный русский язык и риторика : учебник : [12+] / М. Е. Локтева, Э. Г. Куликова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 443 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567264">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567264</a> (дата обращения: 08.06.2023). – ISBN 978-5-7972-2398-6. – Текст : электронный.</i></p>	электронное	
4	<p><i>Медиация в правовой культуре : диалог государства и общества / В. Ю. Сморгунова, М. О. Мухудадаев, Е. Ю. Калинина, Д. А. Садакова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 208 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=691952">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=691952</a> (дата обращения: 08.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-3070-1. – Текст : электронный.</i></p>	электронное	
5	<p><i>Медиация в России : состояние, тенденции, проблемы развития / Е. П. Ананьева, А. В. Бедрик, И. Ю. Бочаров [и др.] ; отв. ред. С. А. Дюжиков ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. – 198 с. : ил. – Режим доступа:</i></p>	электронное	

	<i>по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=691294 (дата обращения: 08.06.2023). – Библиогр.: с. 182-192. – ISBN 978-5-9275-3966-6. – DOI 10.18522/801287924. – Текст : электронный.</i>		
6	<i>Минкина, Н. И. Медиация в социальной сфере : учебник : [16+] / Н. И. Минкина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 188 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=619755 (дата обращения: 08.06.2023). – ISBN 978-5-4499-2690-6. – DOI 10.23681/619755. – Текст : электронный.</i>	электронное	

#### 4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Методическое обеспечение дисциплины (модуля) «*Технологии переговорного процесса*» представлено в таблице 9.

Таблица 9. Обеспеченность дисциплины (модуля) методическими изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1	<i>Козьяков, Р. В. Психология переговоров : учебно-методический комплекс / Р. В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 33 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=226085 (дата обращения: 08.06.2023). – ISBN 978-5-4458-3619-3. – DOI 10.23681/226085. – Текст : электронный.</i>	электронное	

#### 4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем дисциплины (модуля) «*Технологии переговорного процесса*» представлен в таблице 10.

Таблица 10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
-------	--	---------------

1	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	для авториз. пользователей.
2	Сайт дистанционного обучения СПбГАУ [Электронный ресурс]	<a href="http://lms.spbgau.ru/">http://lms.spbgau.ru/</a>
3	Единый портал Интернет-тестирования в сфере образования.	<a href="http://i-exam.ru/">http://i-exam.ru/</a> , по паролю.
4		

## **5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «*Технологии переговорного процесса*» представлено в таблице 11.

Таблица 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	2	3
1	<p><b>1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</b>                      1.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии):                      Перечень основного оборудования                      1.                      2.                      3.                      Перечень технических средств обучения                      1.                      2.                      3.                      Программное обеспечение                      1.                      2.                      3.</p>	<p><i>Столбец 3 заполняется в строгом соответствии с адресами мест осуществления образовательной деятельности, указанными в образце. В случае, если практическая подготовка проходит вне университета, указывается полный адрес местонахождения организации</i></p>
2	<p><b>2. Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</b>                      2.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии) – учебная аудитория для проведения семинаров:                      Перечень основного оборудования                      1.                      2.                      3.                      Перечень технических средств обучения                      1.                      2.                      3.</p>	

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	
3	<p>2.2 Аудитория <i>указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии)</i> – учебная аудитория для проведения практических занятий:</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	
4	<p>2.3 Аудитория <i>указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии)</i> – учебная аудитория для проведения практикумов:</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	
5	<p>2.4 Аудитория <i>указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии)</i> – учебная аудитория для проведения лабораторных работ: Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	
6	<p>2.5 Аудитория <i>указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии)</i> – учебная аудитория для проведения коллоквиумов: Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	
7	<p><b>3. Учебные аудитории для проведения групповых консультаций</b></p> <p>3.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии):</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	
8	<p><b>4. Учебные аудитории для проведения индивидуальной работы обучающихся</b></p> <p>4.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии):</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	
9	<p><b>5. Учебные аудитории для проведения самостоятельной работы обучающихся</b>  <b>5.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии):</b>  Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	
10	<p><b>6. Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации</b>  <b>6.1 Аудитория указывается номер аудитории и наименование аудитории (при наличии):</b>  Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol> <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>	

